

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Устьянская средняя общеобразовательная школа  
Моршанского района Тамбовской области

ПРИКАЗ

21.02.2018

№ 57

О внесении изменений в форму трудовых договоров (эффективных контрактов) с педагогическими и техническими работниками МБОУ Устьянской СОШ

На основании решения судьи Моршанского районного суда Тамбовской области О.Н.Моисеевой от 21.02.2018 г. и предписаний государственного инспектора труда Жалниной О.Н., в целях приведения в полное соответствие со ст.57 ТК РФ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в форму трудовых договоров (эффективных контрактов) с педагогическими и техническими работниками МБОУ Устьянской СОШ в раздел 1, 4 с соответствии с приложением 1 и 2.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

А.П.Попов

Трудовой договор № \_\_\_\_\_  
с учителем МБОУ Устьинской СОШ  
(контракт эффективности)

Моршанский район, с. Устье

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Устьинская средняя общеобразовательная школа Моршанского района Тамбовской области**

(наименование общеобразовательного учреждения)

в лице директора школы **Попова Александра Петровича,**

(должность, ф.и.о.)

действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем работодателем, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(ф.и.о.)

именуемый(ая) в дальнейшем работником, с другой стороны заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

**1. Общие положения**

1). По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности: \_\_\_\_\_

(наименование должности)

а работник обязуется лично выполнять работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора и должностной инструкцией, которая является неотъемлемой частью трудового договора.

2). Работник принимается на работу в \_\_\_\_\_, расположенный по адресу:

(полное наименование филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения работодателя, если работник принимается на работу в конкретный филиал, представительство или иное обособленное структурное подразделение работодателя с указанием его местонахождения)

3). Работа у работодателя является для работника: \_\_\_\_\_ (основной, по совместительству)

4). Настоящий трудовой договор заключается на: \_\_\_\_\_

неопределенный срок, определенный срок (на время выполнения определенной работы с указанием причины заключения срочного трудового договора в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации)

5). Приступить к трудовым обязанностям с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

6). Условия труда на рабочем месте по результатам специальной оценки условий труда: \_\_\_\_\_

7) Конкретный вид поручаемой работнику работы, основная функция: \_\_\_\_\_.

8) Характер работы: \_\_\_\_\_

**2. Права и обязанности работника**

1). Работник имеет право на:

а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

2). Работник обязан:

а) добросовестно выполнять возложенные на него трудовые обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) соблюдать трудовую дисциплину;

г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе

находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

### 3. Права и обязанности работодателя

1. Работодатель имеет право:

- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

2. Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
- д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

### 4. Условия, гарантии и оплата труда

1). За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере: \_\_\_\_\_ рублей в месяц;

- должностной оклад \_\_\_\_\_ рублей в месяц;

- работнику гарантируются и производятся выплаты компенсационного характера с соответствии с ТК РФ:

Наименование выплаты	Размер выплаты, руб, %	Фактор, обуславливающий получение выплаты
Совмещение профессий		Учитель- ПДО, учитель- заместитель
Расширение зон обслуживания (выполнение объема преподавательской работы, превышающее норму педагогической работы за ставку заработной платы)		Выполнение работником объема работы превышающую определенную Правительством РФ от 3.04.2003г № 191
Работа с вредными и (или) опасными условиями труда		В соответствии с картами СОУТ
Выполнение функций классного руководителя		Размер выплат за выполнение функций классного руководителя устанавливается в зависимости от количества наполняемости обучающихся в классах от оклада
За заведование учебными кабинетами		
За проверку письменных работ обучающихся		
За увеличение объема работ		
Другая дополнительная работа, связанная с образовательным процессом, и не входящая в трудовые обязанности.		
Вознаграждение за выполнение		

функций классного руководства		
-------------------------------	--	--

- работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты, руб., %
1. За интенсивность и реализацию дополнительной образовательной деятельности с обучающимися		Дополнительная образовательная деятельность, связанная с выполнением обучающимися индивидуальных и групповых учебных проектов под руководством педагога	<b>ежемесячно</b>	
		Руководство научным объединением школьников, в рамках которого организована исследовательская деятельность.	<b>ежемесячно</b>	
		Дополнительная образовательная деятельность: - внеклассная деятельность по предмету или межпредметной направленности.	<b>ежемесячно</b>	
		Сопровождение обучения по индивидуальным образовательным траекториям.	<b>ежемесячно</b>	
		Руководство социально-практической деятельностью обучающихся.	<b>ежемесячно</b>	
		Дополнительная образовательная деятельность, связанная с культурой и досугом обучающихся - культурно-досуговая деятельность.		
		Организация мониторинга индивидуальных достижений обучающихся.	<b>ежемесячно</b>	
		Использование данных мониторинга индивидуальных образовательных достижений для повышения качества образовательного процесса.	<b>ежемесячно</b>	
2. За высокие результаты и динамику индивидуальных образовательных достижений		Достижение обучающимися высоких показателей в сравнении с предыдущим годом, стабильность и рост качества обучения.	<b>ежемесячно</b>	
		Подготовка обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.	<b>ежемесячно</b>	
3. За качество выполняемой работы, повышение профессионального уровня и участие в мероприятиях по		За высокое качество работы, стабильность в связи с постоянным вниманием к своему профессионально-квалификационному росту и участие в инновационной деятельности и в опытно-экспериментальной деятельности.	<b>ежемесячно</b>	
		Участие в профессиональных конкурсах	<b>ежемесячно</b>	

реализации программ развития школы, повышающих авторитет и имидж образовательной организации		Обобщение и распространение продуктивного педагогического опыта.	<b>ежемесячно</b>	
		Участие педагога в разработке основной образовательной программы.	<b>ежемесячно</b>	
		Организация мероприятий спортивно-оздоровительной направленности с обучающимися.	<b>ежемесячно</b>	
		Работа по предупреждению травматизма среди обучающихся и педагогов.	<b>ежемесячно</b>	
		Участие педагога в формировании предметно-развивающей среды в озеленении территории школы.	<b>ежемесячно</b>	
		Использование современных средств обучения, информационно-коммуникационных технологий. Руководство по выполнению подпрограммы развития школы в части создания информационного пространства.	<b>ежемесячно</b>	
4. За выполнение особо важных и ответственных работ			<b>ежемесячно</b>	
5. Премии за выполнение особо важных и ответственных работ			<b>По приказу директора</b>	
6. Премии по итогам работы за месяц			<b>По приказу директора</b>	

**Решение о выплатах стимулирующего характера принимает работодатель по предложению Комиссии по установлению выплат стимулирующего характера.**

2). Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

3). На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

4). Заработная плата Работнику выплачивается путем выдачи наличных денежных средств в кассе Работодателя или путем перечисления на счет Работника в банке (нужное подчеркнуть).

5). Заработная плата выплачивается не реже двух раз в месяц: 9 и 24 числа каждого месяца.

6). Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### **5. Рабочее время и время отдыха**

1). Работнику устанавливается рабочая неделя продолжительностью не более 36 часов с выходным(и) днём(ями) \_\_\_\_\_, а так же нерабочие праздничные дни.

2). Продолжительность ежедневной работы – согласно расписанию учебных занятий и в соответствии с графиком работы, утвержденным директором на начало учебного года

Начало работы \_\_\_\_\_ ;

Окончание работы \_\_\_\_\_ ;

В течение рабочего дня Работнику устанавливается перерыв для отдыха и питания в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ Устьинской СОШ. Место для приема пищи- школьная столовая.

3). Работнику устанавливаются следующие особенности работы:

Педагогическая нагрузка составляет \_\_\_\_\_ учебных часов в неделю.

4). Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней

5). Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с графиком отпусков.

6). Работнику не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы предоставляется право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия предоставления которого определяются учредителем и (или) уставом образовательного учреждения.

7). По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной трудовым законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

#### **6. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором**

Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **7. Иные условия трудового договора**

Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

#### **8. Ответственность сторон трудового договора**

1). Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными

нормативными актами и настоящим трудовым договором.

2). За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

#### **9. Изменение и прекращение трудового договора**

1) Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

2). При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда,

работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации). О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

3). Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

#### **10. Заключительные положения**

1). Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2). В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

3). Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

<p>Работодатель: <b><u>Попов Александр Петрович,</u></b> <b><u>МБОУ Устьянская СОШ</u></b> Юридический адрес: <b><u>Тамбовская область,</u></b> <b><u>Моршанский район, с. Устье, ул. Рабочая, 175А,</u></b> <b><u>393957</u></b> ИНН <b><u>6809003969</u></b>, КПП <b><u>680901001</u></b> Р/с <b><u>40701810468501000019</u></b> в ГРКЦ Банка России по Тамбовской обл. г. Тамбов БИК <b><u>046850001</u></b> Работодатель:</p> <p>_____ А.П. Попов</p> <p>М.П.</p>	<p>Работник: _____</p> <p>_____</p> <p>Паспорт: серия _____ № _____</p> <p>Выдан: _____</p> <p>_____</p> <p>" ____ " _____ Г.</p> <p>Зарегистрирован(а) по адресу: _____</p> <p>_____</p> <p>ИНН _____</p> <p>Работник:</p> <p>_____</p>
---	--

Работник получил один экземпляр настоящего  
трудового договора

\_\_\_\_\_  
(дата и подпись работника)

Трудовой договор № \_\_\_\_\_  
с техническим работником МБОУ Устьинской СОШ  
(контракт эффективности)

Моршанский район, с. Устье

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Устьинская средняя общеобразовательная школа Моршанского района Тамбовской области**

(наименование общеобразовательного учреждения либо уполномоченного им органа)

в лице директора школы **Попова Александра Петровича**,

(должность, ф.и.о.)

действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем работодателем, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ ,  
(ф.и.о.)

именуемый(ая) в дальнейшем работником, с другой стороны заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

**1. Общие положения**

1). По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности:

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование должности)

а работник обязуется лично выполнять работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора и должностной инструкцией, которая является неотъемлемой частью трудового договора.

2). Работник принимается на работу в \_\_\_\_\_ ,  
расположенный по адресу: \_\_\_\_\_

(полное наименование филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения работодателя, если работник принимается на работу в конкретные филиал, представительство или иное обособленное структурное подразделение работодателя с указанием его местонахождения)

3). Работа у работодателя является для работника: \_\_\_\_\_ (основной, по совместительству)

4). Настоящий трудовой договор заключается на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
неопределенный срок, определенный срок(на время выполнения определенной работы с указанием причины заключения срочного трудового договора в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации)

5). Приступить к трудовым обязанностям с " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

6). Условия труда на рабочем месте по результатам специальной оценки условий труда: \_\_\_\_\_

7) Конкретный вид поручаемой работнику работы, основная функция: \_\_\_\_\_ .

8) Характер работы: \_\_\_\_\_

**2. Права и обязанности работника**

1). Работник имеет право на:

а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

2). Работник обязан:

а) добросовестно выполнять возложенные на него трудовые обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) соблюдать трудовую дисциплину;

г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе

находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

### 3. Права и обязанности работодателя

1). Работодатель имеет право:

- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

2). Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей; Работодатель обязуется за свой счет обеспечить работника смывающими и (или) обезвреживающими средствами в соответствии с Типовыми нормами бесплатной выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств, утвержденными Приказом Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 г. № 1122н:
  - мыло туалетное - 2200 г в год
  - крем для рук – 1100 г в год г)
- выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
- д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

### 4. Условия, гарантии и оплата труда

1). За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере: \_\_\_\_\_ рублей в месяц.

- должностной оклад \_\_\_\_\_ рублей в месяц;

- работнику гарантируются и производятся выплаты компенсационного характера с соответствии с ТК РФ:

Наименование выплаты	Размер выплаты, руб., %	Фактор, обуславливающий получение выплаты
За работу с использованием химических реактивов		
Работа в выходные и нерабочие праздничные дни		Ст. 153 ТК РФ
Работа с вредными и (или) опасными условиями труда		В соответствии с картами СОУТ
За увеличение объема работ		
За сверхурочную работу		
За работу в ночное время		Ст.149 ТК РФ
За работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных (а пределами нормальной продолжительностью рабочего времени)		

- работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты, руб. %

1. За интенсивность и высокие результаты работы			ежемесячно	
2. За качество выполняемых работ			ежемесячно	
3. Премии за выполнение особо важных и ответственных работ			По приказу директора	
4. Премии по итогам работы за месяц			По приказу директора	
5. Единовременная премия за выполнение особо важных и срочных работ		Подготовки объектов к учебному году	По приказу директора	
		Устранения последствий аварий	По приказу директора	
		Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	По приказу директора	
		Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения	По приказу директора	
		Достижение высоких результатов в работе за соответствующий период	По приказу директора	
		Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности	По приказу директора	
		Участие в инновационной деятельности	По приказу директора	
6. За стаж непрерывной работы			ежемесячно	

**Решение о выплатах стимулирующего характера принимает работодатель по предложению Комиссии по установлению выплат стимулирующего характера.**

2). Доплата до \_\_\_\_\_ рублей (по региональному соглашению) \_\_\_\_\_ в месяц.

3). Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

4). На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

5) Заработная плата Работнику выплачивается путем выдачи наличных денежных средств в кассе Работодателя или путем перечисления на счет Работника в банке (нужное подчеркнуть).

6). Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7). Заработная плата выплачивается не реже двух раз в месяц: 9 и 24 числа каждого месяца.

#### **5. Рабочее время и время отдыха**

1). Работнику устанавливается рабочая неделя продолжительностью не более 36 часов с выходным(и) днём(ями) \_\_\_\_\_, а так же нерабочие праздничные дни.

2). Режимы работы:

Начало работы: \_\_\_\_\_

Окончание работы: \_\_\_\_\_

В течение рабочего дня Работнику устанавливается перерыв для отдыха и питания с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_, который в рабочее время не включается. Место для приема пищи - школьная столовая.

- 3). Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью **28** календарных дней.
- 4). Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с графиком отпусков.
- 5). По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной трудовым законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

#### **6. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором**

Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **7. Иные условия трудового договора**

Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

#### **8. Ответственность сторон трудового договора**

- 1). Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.
- 2). За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

#### **9. Изменение и прекращение трудового договора**

- 1). Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.
- 2). При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации). О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).
- 3). Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

#### **10. Заключительные положения**

- 1). Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2). В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 3). Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.  
Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

<p>Работодатель: <b><u>Попов Александр Петрович,</u></b>  <b><u>МБОУ Устьянская СОШ</u></b>  Юридический адрес: <b><u>Тамбовская область,</u></b>  <b><u>Моршанский район, с. Устье, ул. Рабочая, 175А,</u></b>  <b><u>393957</u></b>  ИНН <b><u>6809003969</u></b>, КПП <b><u>680901001</u></b>  Р/с <b><u>40701810468501000019</u></b> в ГРКЦ Банка России по  Тамбовской обл. г. Тамбов  БИК <b><u>046850001</u></b>  Работодатель:  _____  А.П. Попов    М.П.</p>	<p>Работник: _____  _____  Паспорт: серия _____ № _____  Выдан: _____  _____  " ____ " _____ г. код подразделения  Зарегистрирован(а) по адресу: _____  _____  _____  ИНН _____  Работник: _____  _____</p>
---	---

Работник получил один экземпляр настоящего  
трудового договора

\_\_\_\_\_

(дата и подпись работника)