|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрен на заседании педагогического совета  Протокол № 6 от 29.03.2024 | УТВЕРЖДЕН  Приказом МБОУ Устьинской СОШ  №137 от 18.04.2024г. |

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Устьинская средняя общеобразовательная школа**

**имени А.Ю. Барабанщикова**

**Моршанского муниципального округа**

**Тамбовской области**

**Отчет о**

**самообследовании**

**за 2023 год.**

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Общая характеристика ОУ** | |
| Год основания (указать документ, дата, №) | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Устьинская средняя общеобразовательная школа имени А.Ю. Барабанщикова образовалось путем реорганизации в форме присоединения Карельской средней общеобразовательной школы и муниципального образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальной школы –детского сада в качестве филиалов, а также изменения типа учреждения, сохранив его основную функцию деятельности и предельную штатную численность. (Постановление администрации Моршанского района от 01.07.2011 №748). Здание МБОУ Устьинской СОШ введено в эксплуатацию на основании решения исполнительного комитета Моршанского районного Совета народных депутатов от 21.02.1991г. №38, в сентябре 2023 года школа стала была переименована в МБОУ Устьинскую СОШ имени А.Ю. Барабанщикова (Постановление администрации Моршанского района №802 от 22.09.2023г). |
| 1.2. Наименование ОУ  (по Уставу) | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Устьинская средняя общеобразовательная школа имени А.Ю. Барабанщикова.  Сокращенное наименование школы: МБОУ Устьинская СОШ имени А.Ю. Барабанщикова. |
| 1.3. Место нахождения ОУ  - юридический адрес  (по Уставу)  - фактический адрес  (при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса)  - телефон  - факс  - e-mail  - адрес сайта в Интернете | 393957 Тамбовская область, Моршанский район, с.Устье, ул. Рабочая,175А.  393957 Тамбовская область, Моршанский район, с.Устье, ул. Рабочая,175А.  (47533)51-1-45;  (47533)51-1-45  [ustsosh@r33.tambov.gov.ru](mailto:ustsosh@r33.tambov.gov.ru)  [**https://shkolaustinskaya-r68.gosweb.gosuslugi.ru/**](https://shkolaustinskaya-r68.gosweb.gosuslugi.ru/) |
| 1.4. Учредительные документы ОУ | |
| - Устав | Утвержден постановлением администрации Моршанского района  От 09.12.2014 № 1586 |
| 1.5. Учредитель  (название органа власти, юридического или физического лица) | Муниципальное образование Моршанский район в лице Администрации Моршанского района. |
| 1.6. Организационно-правовая форма | |
| - свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц | Кем выдано Межрайонная инспекция ФКС России № 7 по Тамбовской области  Серия 68 № 000260979  ОГРН 1026800679003 |
| - свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ | Кем выдано Межрайонная инспекция МНС России № 7 по Тамбовской области  Серия 68 № 001404511  ИНН 6809003969 |
| 1.7. Документы на имущество:  (указать название, дату, № документа) | Свидетельство о государственной регистрации права №227545 от 27.04.2016 |
| 1.8. Государственный статус ОУ:  - Тип  - Вид | Общеобразовательное  Средняя общеобразовательная школа |
| 1.9. Лицензия | Серия РО № 036019  Дата выдачи 16.12.2011г  Бессрочная |
| 1.10. Свидетельство о государственной аккредитации | Серия 68А01 №0000035  Дата выдачи 21.03.2013  Срок действия: до 21.03.2025 |
| 1.11. Программа развития ОУ | Утверждена приказом МБОУ Устьинская СОШ №22 от 23.01.2024 «Об утверждении Программы развития школы на 2024-2028 г.г.» |
| **1.17. Финансовая деятельность ОУ** | |
| - бухгалтерский учет ведется | через централизованную бухгалтерию |
| - договор с ЦБ о ведении финансовой деятельности | Договор от 03.04.2006 г. |
| - реквизиты учреждения  КПП  БИК  Расчетный счет образовательного учреждения, наименование банка  Лицевой счет образовательного учреждения | ИНН 6809003969  КПП 680901001  ОГРН 1026800679003  ОКВЕД- 85.14 (основное образование)  ОКВЕД- 85.11 (дошкольное образование)  **Банковские реквизиты:**  **Наименование банка:** ОТДЕЛЕНИЕ ТАМБОВ БАНКА РОССИИ// УФК по Тамбовской области г.Тамбов  р/с(казначейский счёт) 03234643686160006400  к/с 40102810645370000057  БИК 016850200  л/с 20646LЭ7Z10  ОКПО - 44544818  ОКТМО-68516000  ОКФС-14  ОКОПФ-81 |

В настоящее время школа имеет 10 филиалов и работает по модели «Базовая школа с филиалами».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** | **Полное наименование**  **образовательной**  **организации**  **(в соответствии с**  **Уставом)\*** | **Почтовый адрес,**  **электронный адрес, адрес сайта** | **ФИО руководителя, рабочий телефон**  **(факс) с кодом, адрес**  **электронной почты** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Устьинская средняя общеобразовательная школа имени А.Ю. Барабанщикова | 393957, Тамбовская область, Моршанский район, с.Устье, ул. Рабочая, д.175А.  [**u-sosh@yandex.ru**](mailto:u-sosh@yandex.ru)  [http://ustsosh.68edu.ru](http://ustsosh.68edu.ru/) | Прошин Антон Юрьевич,  раб. тел.(847533) 52078,  сот. тел. 89202383889  [**u-sosh@yandex.ru**](mailto:u-sosh@yandex.ru) |
| 2 | Вяжлинский филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Устьинской средней общеобразовательной школы имени А.Ю. Барабанщикова | 393905, Тамбовская обл., Моршанский район. пос. Вяжли, ул. Школьная, д.18 а  [Vyajli@.yandex.ru](mailto:Vyajli@.yandex.ru)  [http://viajlymr.68edu.ru](http://viajlymr.68edu.ru/) | Рубан Борис Вильямович,  раб. тел.(8475533) 74530,  сот. тел. 89204834304  [Vyajli@.yandex.ru](mailto:Vyajli@.yandex.ru) |
| 3 | Давыдовский филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Устьинской средней общеобразовательной школы имени А.Ю. Барабанщикова | 393949, Тамбовская область, Моршанский район, с. Давыдово, ул. 1- Лемасово, д. 9  [kaduch@mail.ru](mailto:kaduch@mail.ru)  [http://davmr.68edu.ru](http://davmr.68edu.ru/) | Кадушкина Елена Алексеевна  раб. тел.(847533) 76322,  сот. тел. 89107507783  [kaduch@mail.ru](mailto:kaduch@mail.ru) |
| 4 | Карельский филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Устьинской средней общеобразовательной школы имени А.Ю. Барабанщикова | 393928, Тамбовская область, Моршанский район, с. Карели, ул. Новая, д.4-в  [**Kareli\_07@mail.ru**](mailto:Kareli_07@mail.ru)  [http://karelimr.68edu.ru](http://karelimr.68edu.ru/) | Храмцова Таисия Николаевна  раб. тел.(847533) 78131,  сот. тел. 89107527062  [**Kareli\_07@mail.ru**](mailto:Kareli_07@mail.ru) |
| 5 | Маломоршевский филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Устьинской средней общеобразовательной школы имени А.Ю. Барабанщикова | 393906, Тамбовская область, Моршанский район с. Маломоршевка, ул. Школьная, д.14  [mmorshevka@yandex.ru](mailto:mmorshevka@yandex.ru)  <http://ustsosh.68edu.ru/mmorshevka.html> | Соседова Марина Викторовна  раб. тел.(847533) 72547,  сот. тел. 891558687111  [mmorshevka@yandex.ru](mailto:mmorshevka@yandex.ru) |
| 6 | Марусинский филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Устьинской средней общеобразовательной школы имени А.Ю. Барабанщикова | 393925, Тамбовская область, Моршанский район пос. Марусино, д.12 в  [maruschool@mail.ru](mailto:maruschool@mail.ru)  [http://marusmr.68edu.ru](http://marusmr.68edu.ru/) | Чернова Виктория Робертовна  раб. тел.(847533) 72117,  сот. тел. 89204802943  [maruschool@mail.ru](mailto:maruschool@mail.ru) |
| 7 | Мутасьевский филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Устьинской средней общеобразовательной школы имени А.Ю. Барабанщикова | 393930, Тамбовская область, Моршанский район, с. Алкужи, ул. Новая, д.17  [mutasevschool@yandex.ru](mailto:mutasevschool@yandex.ru)  [http://mutmr.68edu.ru](http://mutmr.68edu.ru/). | Турапина Галина Валерьевна  раб. тел.(847533)74146  сот. тел. 89158851019  [mutasevschool@yandex.ru](mailto:mutasevschool@yandex.ru) |
| 8 | Серповской филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Устьинской средней общеобразовательной школы имени А.Ю. Барабанщикова | 393933, Тамбовская область, Моршанский район, с.Серповое, ул. Центральная д.36  [Serpovschool@yandex.ru](mailto:Serpovschool@yandex.ru)  [http://serpmr.68edu.ru](http://serpmr.68edu.ru/) | Антипова Татьяна Викторовна  раб. тел.(847533) 75966,  сот. тел. 89107518605  [antipova.t2016@yandex.ru](mailto:Serpovschool@yandex.ru) |
| 9 | Старотомниковский филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Устьинской средней общеобразовательной школы имени А.Ю. Барабанщикова | 393935, Тамбовская область, Моршанский район, с. Старотомниково, ул. Центральная д.47  [starotomn@yandex.ru](mailto:starotomn@yandex.ru)  [http://starmr.68edu.ru](http://starmr.68edu.ru/) | Дербенева Ирина Алексеевна  раб. тел.(847533)72322,  сот. тел. 89537210113  [starotomn@yandex.ru](mailto:starotomn@yandex.ru) |
| 10 | Устьинский филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Устьинской средней общеобразовательной школы имени А.Ю. Барабанщикова | 393927, Тамбовская область, Моршанский район,с. Устье ул. Школьная, д. 3.  [usty-school.morshansk@yandex.ru](mailto:usty-school.morshansk@yandex.ru)  [http://ustomr.68edu.ru](http://ustomr.68edu.ru/) | Тарасов Игорь Викторович  раб. тел.(847533) 52215  сот. тел. 89204940242  [usty-school.@mail.ru](mailto:usty-school.@mail.ru) |
| 11 | Филиал начальная школа — детский сад муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Устьинской средней общеобразовательной школы имени А.Ю. Барабанщикова | 393969, Тамбовская область, Моршанский район, поселок Устьинский, ул. МСО, 4 «а».  [**Sh-sad.morshr@mail.ru**](mailto:Sh-sad.morshr@mail.ru)  [http://nachmr.68edu.ru](http://nachmr.68edu.ru/) | Шпякина Елена Викторовна  раб. тел.(874533) 47897  сот. тел. 89202363098  [**Sh-sad.morshr@mail.ru**](mailto:Sh-sad.morshr@mail.ru) |

1. **СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

Управление МБОУ Устьинской СОШ имени А.Ю. Барабанщикова осуществляется в соответствии с законодательством РФ и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам:

|  |  |
| --- | --- |
| Директор | Прошин А.Ю. |
| Заместитель директора по УВР | Мельситова Е.Н |
| Заместитель директора по УВР | Бокарева О.С. |
| Заместитель директора по ВР и доп.образованию. | Сорокина О.А. |
| Заместитель директора по АХЧ | Буданова Л.В. |
| Руководитель Вяжлинского филиала | Рубан Б.В. |
| Руководитель Давыдовского филиала | Кадушкина Е.А. |
| Руководитель Карельского филиала | Храмцова Т.Н. |
| Руководитель Марусинского филиала | Чернова В.Р. |
| Руководитель Маломоршевского филиала | Соседова М.В. |
| Руководитель Мутасьевского филиала | Турапина Г.В. |
| Руководитель Серповского филиала | Антипова Т.В. |
| Руководитель Старотомниковского филиала | Дербенева И.А. |
| Руководитель Устьинского филиала | Тарасов И.В. |
| Руководитель начальной школы -детского сада | Шпякина Е.В. |

Непосредственное управление МБОУ Устьинской СОШ имени А.Ю. Барабанщикова осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор в соответствии с действующим законодательством и Уставом школы. Руководители филиалов осуществляют свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией, доверенностью на исполнение обязанностей руководителя филиала, на основании приказа директора школы о возложении обязанностей, с письменного заявления.

Органами управления образовательной организацией являются: директор школы,  Общее собрание коллектива, Управляющий совет, Педагогический совет, Совет родителей, Совет учащихся.

Общее собрание трудового коллектива-орган управления, объединяющий всех работников образовательной организации (далее- Общее собрание коллектива).

К исключительной компетенции Общего собрания трудового коллектива   относится:

решение вопроса о заключении коллективного договора, рассмотрение и утверждение проекта коллективного договора;

обсуждение и утверждение Правил внутреннего распорядка.

Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива регламентируется Положением об Общем собрании трудового коллектива.

Одним из органов управления образовательной организации является Управляющий совет.

К исключительной компетенции Управляющего совета относится:

утверждение программы развития школы и «Правил внутреннего распорядка   учащихся»;

рассмотрение жалоб и заявлений учащихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала школы, а также вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания школьников;

работа по привлечению дополнительных средств, в том числе внебюджетных финансовых и материально-технических ресурсов, устанавливает порядок их использования;

участие в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

Управляющий совет принимает решения по другим важнейшим вопросам жизни школы, входящими в её основные  функции, которые определены Положением об Управляющем совете учреждения, и не отнесены к компетенции директора.

Педагогический совет является постоянно действующим органом управления  образовательной организации для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Деятельность Педагогического совета регламентируется Положением о педагогическом совете.

Педагогический совет осуществляет следующие функции:

обсуждает и утверждает планы работы Учреждения;

заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности;

принимает решение:

о допуске  обучающихся по результатам учебного года к обязательной итоговой аттестации;

о  порядке проведения промежуточной аттестации для обучающихся не выпускных классов;

о переводе обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы, в следующий класс  или об оставлении их на повторный курс, а также  об условном переводе обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету, в следующий класс;

о выдаче соответствующих документов об образовании;

о награждении обучающихся за успехи в обучении.

Основными задачами Совета родителей являются:

участие в обсуждении образовательной программы школы, концепции её развития;

внесение предложений по улучшению содержания и организации образовательного процесса в школе;

помощь в проведении учебно-воспитательных мероприятий в школе;

утверждение списков социально незащищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и в обеспечении бесплатным питанием;

внесение предложений по улучшению материально-технической базы школы, библиотечного фонда, подготовки школы к новому учебному году; участие в опросе о введении требований к одежде для обучающихся школы.

Основными функциями Совета обучающихся являются:

планирование своей деятельности;

обеспечение участия обучающихся в управлении школой;

представление и защита прав и интересов обучающихся;

предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и применении к ним мер дисциплинарного взыскания.

1. **ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Прием обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательную организацию осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2014г. №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

В соответствии с п.6 ст.9 от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части обеспечения территориальной доступности муниципальных бюджетных образовательных учреждений, школой проводится первичный учет детей школьного возраста. Постановлением администрации Моршанского района от 12.01.2023 №1 «О закреплении за общеобразовательными учреждениями Моршанского района территорий для проведения первичного учета детей и подростков школьного возраста» за МБОУ Устьинской СОШ им. А.Ю. Барабанщикова и ее филиалами закреплены территории района для проведения первичного учета детей и подростков школьного возраста от 6,5 до 18 лет. Микрорайоном школы является с. Устье, пос. Устьинский, пос. Вяжли, пос. Обоз, пос. Новый, пос. Рыбхоз «Двуречье», с. Карели, с. Маломоршевка, д. Белянка, пос. Делянки, д. Славная, пос. Марусино, пос. Зеленый, пос. Большая Кашма, ст. Кашма, д. Михайловка, с. Мутасьево, с.Алкужинские Борки, с. Алкужи, с.Малое Пичаево, пос. Кресты, пос. Заречный, пос. 13 лет Октября, с.Серповое, с. Пеньки, пос. Зеленый луг, пос. Вислый бор, с. Давыдово, с. Старотомниково, с. Альдия, с. Раево, с. Николаевка, д. Ивановка, д. Надеждино, с. Благодатка, с. Коршуновка, д. Богородицкая, пос. Тарханы, пос. Владимиро-Цнинский, пос. Дома инвалидов, пос. Дубки, пос. Ильич, ж.д. станция Кашма, пос. Мокрый Залив, пос. МСО. Контингент обучающихся школы в настоящее время достаточно стабилен. Движение обучающихся происходит по объективным причинам

В соответствии со ст.12 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» образовательные программы определяют содержание образования. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с уровнем основных общеобразовательных программ – образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования. В Карельском филиале, начальной школе-детском саду реализуются программы дошкольного образования. В базовой школе, Вяжлинском, Карельском, Устьинском, Мутасьевском филиалах реализуются дополнительные образовательные программы.

НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования. На I ступени обучения формируются базовые знания, которые позволяют продолжить обучение в основной школе, продуктивное мышление в зоне ближайшего развития с выходом на уровень максимальных возможностей личности каждого обучающегося, вводится преподавание иностранного языка со 2-го класса.

**Цели** начального общего образования**:**

- развитие личности обучающегося, его творческих способностей, интереса к учению, формирование желания и умения учиться;

- воспитание нравственных и эстетических чувств, эмоционально-ценностного позитивного отношения к себе и окружающему миру;

-освоение системы знаний, умений и навыков, опыта осуществления разнообразных видов деятельности;

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей;

- сохранение и поддержание индивидуальности ребенка;

- развитие личности, готовой к правильному взаимодействию с окружающим миром, к самообразованию и саморазвитию;

- формирование образовательной деятельности как желания и умения учиться, развитие познавательных интересов и готовности к обучению в основном звене.

**Задачами** начального образования являются:

- воспитание и развитие обучающихся;

- овладение ими чтением и письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основам личной гигиены и здорового образа жизни.

Учебный план для 1-4 классов устанавливает 4-летний нормативный срок освоения государственных образовательных стандартов начального общего образования.

ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Учебный план направлен на реализацию следующих основных **целей:**

- формирование целостного представления о мире, основанного на приобретенных знаниях, умениях, навыках и способах деятельности;

- приобретение опыта разнообразной деятельности (индивидуальной и коллективной), опыта познания и самопознания;

- подготовка к осуществлению осознанного выбора индивидуальной образовательной или профессиональной траектории.

**Задачей** основного общего образования является создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающихся, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению.

Учебный план для 5-9 классов устанавливает 5-летний нормативный срок освоения государственных образовательных стандартов основного общего образования и ориентирован на 34-35 учебные недели в год. Продолжительность урока – не менее 40 минут.

Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования.

СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

**Цели** среднего общего образования:

- освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего общего образования;

- развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения, направленной на реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

**Задачами** среднего общего образования являются развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения.

Среднее общее образование является базой для получения начального, среднего и высшего профессионального образования.

В 10,11 классах продолжительность учебного года составляет 34, 35 учебные недели (без учета экзаменационного периода государственной итоговой аттестации выпускников). Продолжительность урока - не менее 40 минут.

В 10 классе изучается учебный предмет «Основы военной службы».

**Требования государственного образовательного стандарта**

Государственный образовательный стандарт определяет содержательный объем знаний, умений и навыков, которые должен получать и усваивать ребенок на каждой ступени обучения. Государственный стандарт и составляет базисный, инвариантный компонент образования в школе. Школьный вариативный компонент обеспечивается за счет часов, предусмотренных вариативной частью базисного учебного плана на изучение дисциплин по выбору.

**Задачи школы по выполнению Стандарта:**

1. Совершенствование педагогического мастерства сотрудников школы.

2. Создание комфортных условий для развития познавательной и творческой деятельности обучающихся.

3. Формирование у обучающихся ответственного отношения к овладению знаниями, умениями, навыками.

4. Совершенствование работы педагогического коллектива по подготовке к государственной итоговой аттестации.

5. Вовлечение родителей обучающихся в процесс воспитания и обучения.

6. Устранение перегруженности содержания образования, в частности за счет устранения сведений, которые не являются фундаментом для новых знаний.

7. Обеспечение знания двух иностранных языков выпускниками.

***Образовательный процесс школы имеет ряд особенностей****:*

- профильное обучение;

-проведение элективных курсов в 9 – 11 классах в соответствии с запросами учащихся и их родителей.

- инклюзивное образование

- обучение на дому для детей-инвалидов.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Устьинская средняя общеобразовательная школа им. А.Ю. Барабанщикова ориентирована на обучение и воспитание обучающихся, а также развитие их физиологических, психологических, интеллектуальных способностей, образовательных потребностей, с учетом их возможностей, личных склонностей. Для реализации поставленных задач в школе разработана соответствующая структура образовательного процесса.

Школа- единственное учреждение микрорайона, которое, помимо образовательных функций, выполняет воспитательную, ориентированную на интересы детей, молодежи, родителей.

На базе МБОУ Устьинской СОШ им. А.Ю. Барабанщикова и филиалов функционируют:

- центры дополнительного образования: базовая школа, Карельский, Вяжлинский, Устьинский филиалы;

- центры профилактики детского-дорожного травматизма: начальная школа-детский сад, Карельский филиал;

- центр экологического воспитания: Вяжлинский филиал;

- центр духовного воспитания: Карельский филиал;

- филиалы районной школы искусств (базовая школа, Вяжлинский, Карельский филиалы, начальная школа-детский сад);

- классы предшкольной подготовки: базовая школа, Вяжлинский филиал;

- группа дошкольного образования и воспитания на базе Карельского филиала, которая работает полный день, что компенсирует отсутствие дошкольного образовательного учреждения в селе Карели.

Воспитательная работа в МБОУ Устьинской СОШ в 2023 учебном году осуществлялась на основании плана воспитательной работы и была направлена на реализацию поставленных целей и задач.

Основной **целью** воспитательной работы в учебном году было совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

# Задачи воспитательной работы:

* совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
* формирование гуманистических отношений к окружающему миру, приобщение к общечеловеческим ценностям, освоение, усвоение, присвоение этих ценностей;
* формирование гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины, потребности в здоровом образе жизни, активной жизненной позиции;
* развитие и упрочение ученического самоуправления, как основы социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого обучающегося;
* повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства классного руководителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся.

Для решения поставленных задач в МБОУ Устьинской СОШ им. А.Ю. Барабанщикова был разработан план воспитательной работы, направленный на создание условий для реализации участия в воспитательном процессе всех членов педагогического коллектива, педагогов дополнительного образования, родителей. При разработке плана воспитательной работы учитывались данные диагностики и анализа успешности воспитывающей деятельности за предыдущий период.

Анализ воспитательной работы проводился в соответствии с критериями самоанализа, закрепленными в соответствующем разделе рабочей программы воспитания, на основании анализа воспитательной деятельности классных руководителей, педагогов- предметников, советника директора по воспитанию. Данные для анализа собраны и предоставлены классными руководителями 1-11 классов, педагогом-психологом, советником директора по воспитанию, социальным педагогом, педагогами дополнительного образования, ответственными за воспитательную работу в филиалах.

Целью воспитательной работы2022-2023учебного года являлось развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Педагогический коллектив реализовывал цель воспитательной работы школы через решение следующих **задач**:

* усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
* формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
* приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
* достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включали осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностных установок к самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная работа в МБОУ Устьинской СОШ осуществляется в рамках инвариантных модулей рабочей программы воспитания:

* Модуль «Ключевые общешкольные дела»
* Модуль «Классное руководство»
* Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительное образование»
* Модуль «Школьный урок»
* Модуль «Детское самоуправление»
* Модуль «РДШ»
* Модуль «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
* Модуль « Профориентация»
* Модуль «Школьные СМИ»
* Организация предметно-пространственной среды
* Взаимодействие с родителями (законными представителями).

**1. Модуль «Ключевые общешкольные дела»**

Ключевые мероприятия направления, реализованные в указанный период

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Название мероприятия | Дата проведения | Кол-во участников |
| **Акции и церемонии** | | | |
| 1. | Церемонии поднятия Государственного флага под Государственный гимн РФ | Каждый понедельник | 1110 |
| 2. | Торжественные церемонии награждения обучающихся за отличную учебу, спортивные достижения, участие в конкурсах, олимпиадах | Каждый понедельник | 213 |
| 3. | «85 лет со дня образования Тамбовской области». Литературная акция «Читаем о Тамбовщине». | 27 сентября | 124 |
| 4. | День солидарности в борьбе с терроризмом. Акция «Мы помним Беслан» | 3 сентября | 1110 |
| 5. | Международный день пожилых людей  Акция « К людям с добром!» | октябрь | 720 |
| 6. | Акция « Мой учитель». День самоуправления | 1-5 октября | 546 |
| 7. | Акция «Дорожная азбука», посвящённая памяти жертв дорожно-транспортных происшествий | март | 1110 |
| 8. | День земли. Акция «Школа –чистый, зелёный двор | апрель | 867 |
| 9. | Всероссийская просветительская Акция « Ученые – в школы» | апрель | 126 |
| 10. | Международная акция «Читаем детям о войне | Февраль-март | 342 |
| 11. | Акции: «Письмо солдату», «Посылка солдату» | Февраль-март | 129 |
| 12. | Акция « Дни защиты от экологической опасности» | апрель | 487 |
| 13. | Акция « Бессмертный полк» | май | 987 |
| 14. | Акция « Георгиевская ленточка» | май | 568 |
| 15. | Торжественная церемония вручения аттестатов выпускникам | июнь |  |
| **ПРАЗДНИКИ** | | | |
| 1. | День знаний | 01.09.23 | 1110 |
| 2. | День учителя |  | 1110 |
| 3. | День матери в России | ноябрь | 349 |
| 4. | Посвящение в первоклассники | октябрь | 124 |
| 5. | Осенняя дискотека | ноябрь | 207 |
| 6. | Праздничная елка «Встречаем Новый год!» (дискотеки). Внутриклассные «огоньки» и вечера. | 25-29 декабря | 1110 |
| 7. | Праздник «Наших мальчишек лучше нет!», посвященный Дню защитника Отечества | февраль | 123 |
| 8. | Классные мероприятия к Международному женскому дню:  Конкурсная программа «Наши девочки – самые, самые!» | март | 199 |
| 9. | Участие в праздничных мероприятиях, посвященных ДНЮ Победы.  «Этих дней не смолкнет слава!». | май | 1110 |
| 10. | День семьи | 15 мая | 1110 |
| 11. | Праздник « Последний звонок» | 20 мая | 459 |
| МЕСЯЧНИКИ, НЕДЕЛИ | | | |
| 1. | Месячник безопасности дорожного движения | сентябрь | 1110 |
| 2. | Неделя безопасности дорожного движения | Август-сентябрь | 1110 |
| 3. | Месячник пожарной безопасности | сентябрь | 1110 |
| 4. | Месячник гражданской обороны | октябрь |  |
| 5. | Неделя профориентации | ноябрь | 643 |
| 6. | Месячник оборонно-массовой и спортивной работы | февраль | 1110 |
| 7. | Шестая Глобальная неделя безопасности дорожного движения под девизом « Снижаем скорость -сохраняем жизнь» | апрель | 234 |
| 8. | Спортивно-массовые соревнования в рамках Школьной спортивной лиги (Кросс Нации) Всероссийские спортивные игры школьников «Президентские спортивные игры», ««Президентские состязания», Дни доровья, ГТО. | В течение учебного года | 1110 |

Поставлены следующие задачи на будущий 2023-2024 учебный год:

1.Продумать формы проведения ключевых школьных дел, используя традиционные и вводя новые.

**2. Модуль «Классное руководство**

Классные руководители 1-11 классов выполняют функциональные обязанности в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектовРоссийской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях (Письмо Министерства просвещения РФ от 12 мая 2020 г. N ВБ-1011/08 "О методических рекомендациях"). Составлены планы ВР во всех классах за 2022-2023 учебный год, оформлены социальные паспорта класса, на основании которых был составлен социальный паспорт школы, утвержден список учащихся для занятий внеурочной деятельностью и дополнительным образованием. Проводилась индивидуальная работа по повышению успеваемости учащихся. Перед каникулами проводился инструктаж с учащимися по ПБ, ПДД.

Планы воспитательной работы классных руководителей соответствуют воспитательным целям и задачам школы. Структура планов воспитательной работы едина, соответствует требованиям, организация воспитательной работы в классе строится на основе анализа, календарного плана воспитательной работы МБОУ Устьинской СОШ и Программы воспитания. Уровень реализации планов воспитательной работы классных руководителей удовлетворительный, хотя остаются классные руководители, испытывающие трудности в умении организовать взаимодействие с родителями, планомерно выстраивать работу с ученическим коллективом.

Классные руководители уделяют внимание воспитанию гражданственности, формированию здорового образа жизни, профориентации, индивидуальной работе с учащимися, работе с семьёй.

За учебный год классными руководителями были реализованы следующие виды работ:

- работа с коллективом класса;

- индивидуальная работа с учащимися вверенного ему класса;

- работа с учителями, преподающими в данном классе;

-работа с родителями учащихся или их законными представителями.

Мониторинг деятельности классных руководителей показал следующее:

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели оценки деятельности классных**  **руководителей** | **Содержание оценки** |
| Нормативно-правовое обеспечение воспитательного процесса | Полностью регламентированы все стороны воспитательного процесса в классных коллективах. У каждого классного руководителя имеются папки классных руководителей, планы воспитательной работы, локальные акты, обеспечивающие  деятельность классных руководителей |
| Планирование воспитательной  деятельности в классном коллективе | Воспитательная деятельность в каждом классе планируется на основе анализа воспитательной работы за предыдущий год и базируется на Рабочей программе воспитания обучающихся школы. |
| Анализ воспитательной деятельности в классном коллективе | Анализ воспитательной деятельности в классных коллективах состоит в описании осуществленной деятельности и ее результатов. Результаты педагогического анализа используются при планировании воспитательной работы на следующий период у 98%. |
| Мониторинг динамики личностных результатов обучающихся | Во всех классах осуществляется мониторинг динамики  личностных результатов обучающихся 1-11 классов 2 раза в год (октябрь, май) Сравнительный анализ личностных результатов[[1]](#footnote-1) в целом по школе выявил:  положительную динамику по гражданско патриотической компетентности, здоровьесберегающей, трудовой, социальной;  отрицательную динамику по культурологической компетентности;  остались на прежнем уровне показатели по миротворческой компетентности. |
| Приобщение к здоровому образу жизни.  Экологическое воспитание | Анализ участия детей в мероприятиях месячника безопасности; месячника гражданской защиты; месячника оборонно-массовой и спортивной работы, спортивных соревнованиях. |

В соответствии с календарными планами воспитательной работы классными

руководителями проведены классные часы к памятным датам:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Название мероприятия | Дата проведения | Количество участников |
| 1. | День солидарности в  борьбе с терроризмом | 3 сентября | 1110 |
| 2. | 210 лет со дня Бородинского  сражения | 7 сентября | 644 |
| 3. | Международный день распространения  грамотности | 8 сентября | 101 |
| 4. | 165 лет со дня рождения русского учёного, писателя Константина Эдуардовича  Циолковского (1857-1935) | 17.09.2023 | 123 |
| 5. | Международный  день музыки | 1 октября | 67 |
| 6. | День народного  единства | 4 ноября | 1110 |
| 7. | День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей  сотрудников органов | 8 ноября | 321 |
| 8. | Международный день толерантности. | ноябрь | 1110 |
| 9. | День неизвестного  солдата | 3 декабря | 1110 |
| 10. | Международный  день инвалидов | 3 декабря | 346 |
| 11. | День добровольца  (волонтера) в России | 5 декабря | 212 |
| 12. | День героев  Отечества | 9 декабря | 1110 |
| 13. | День Конституции Российской  Федерации | 12 декабря | 1110 |
| 14. | День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли | 12 апреля | 1110 |
| 15. | 150 лет со дня рождения композитора и пианиста Сергея Васильевича Рахманинова (1873 - 1943) | 1 апреля | 879 |
| **УРОКИ** | | | |
| 1. | Единый урок безопасности жизнедеятельности | сентябрь | 867 |
| 2. | Всероссийский урок энергосбережения #Вместе ярче | октябрь | 1110 |
| 3. | Урок здоровья «Всё о гриппе, ОРВИ, ОРЗ и  коронавирусной инфекции. Меры безопасности.  Вакцинация». | Ноябрь-декабрь | 981 |
| 4. | Всероссийский «Урок Цифры». | апрель | 763 |
| 5. | Онлайн-уроки по финансовой грамотности | В течение учебного года | 453 |
| 6. | Всероссийские уроки, посвященные освободительной операции на Украине. | В течение учебного года | 1110 |

Выполнение классными руководителями организационной функции ведётся на удовлетворительном уровне. При составлении планов учитываются особенности развития коллектива и каждого его члена, мероприятия направлены на создание условий развития личности.

В целом наблюдается единство целей воспитательной работы школы и класса. Интересной формой работы стали Всероссийские открытые уроки, проводимые как в онлайн, так и оффлайн- формате.

Выявлены проблемы:

Неготовность использования наряду с традиционными, новых форм работы классным руководителем.

Поставлены следующие задачи на будущий 2023-2024 учебный год:

1. Необходимо усилить методическую поддержку начинающих классных руководителей.
2. Необходимо вести работу по накоплению и внедрению лучших педагогических практик в сфере воспитания.
3. Необходимо актуализировать планово-отчётную деятельность классных руководителей в соответствии с современными требованиями.

**3. Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»**

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся осуществляется в рамках выбранных ими занятий.

- С нового учебного года в школе каждый понедельник начинается с занятия «Разговоры о важном». Основные темы связаны с ключевыми аспектами жизни человека в современной России.

-Реализация программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России».

- Участие в просветительском проекте Он-Она-вместе целая страна».

Педагогический коллектив школы создает благоприятные условия для всестороннего развития личности каждого ученика, отводя определенную воспитательную роль учебно- познавательной деятельности. На уроках, в учебной деятельности, учителя-предметники формируют научное мировоззрение учащихся. Это находит продолжение и во внеклассной работе, во внеурочных занятиях. Традиционными стали в школе предметные недели, в рамках, которых учителя используют различные формы внеурочной деятельности: предметные олимпиады, конкурсы, викторины, интеллектуальные игры, выпуск газет и т.д. В работе с учащимися класса классные руководители используют разные технологии воспитания, формы, приемы, создают благоприятный психологический климат в детских коллективах.

Цель образовательной деятельности школы реализуется через включение учащихся школы в различные мероприятия, конкурсы (очные, заочные, дистанционные), олимпиады, спортивные соревнования, школьные КТД. В нашей школе учащимся предоставляется большой спектр мероприятий по различным направлениям (спортивное, художественно-эстетическое, экологическое, по разным учебным дисциплинам, социально-значимая деятельность, военно-патриотическое и др.) каждый может найти себе дело, а некоторые пробуют свои силы в нескольких, что положительно сказывается на выборе образовательного профиля, дальнейшего образовательного маршрута. В мониторинге воспитательного процесса одним из критериев мы рассматриваем занятость школьников во второй половине дня. 100% учащихся школы различными видами внеурочной деятельности. По сравнению с прошлым годом на 4% увеличился процент школьников принимавших участие в общешкольных мероприятиях, на 6% увеличилось количество учащихся, включившихся в социально-значимую деятельность.

В системе единого образовательного пространства школы работа по дополнительном**у образованию в МБОУ Устьинской**  СОШ в 2022-2023 учебном году была направлена на выполнение задач по обеспечению доступных форм обучения учащихся во внеурочное время с учетом их индивидуальных особенностей, развитие познавательной активности и творческой самостоятельн**ости учащихся.**  В этом учебном году доля занятых детей в дополните**льном образовании возросла на 5** % . В учебном году реализовывалось 67 программ по направлениям: техническое, художественное, социально-педагогическое, естественнонаучное, туристко -краеведческое, физкультуно-спортивное. Реализация в этом году краткосрочных общеразвивающих дополнительных программ по естественнонаучной и художественной направленности позволила нам увеличить охват обучающихся дополнительным образованием.

В Центре образования естественно – научной и технологической направленностей «Точка роста» реализуется 6 дополнительных общеобразовательных общеразвивающих   программ естественно – научной и технологической направленностей.

Родители и дети проявляют заинтересованность в кружках технического творчества. Возможно, в существующей системе ДО, не каждый ребенок нашел себе дело по душе, в соответствии со своими запросами, поэтому с целью вовлечения незанятых школьников в дополнительном образовании планируем организацию работы кружков интеллектуального и духовно-нравственного направлений.

Целью внеклассной деятельности традиционно являлось повышение уровня самореализации школьников, развитие их творческих, интеллектуальных, научных, художественных, технических, спортивных, коммуникативных способностей. Внеурочной деятельностью охвачено 100 % обучающихся школы. Более 70% учеников занимаются в школьных кружках и секциях. Занятия проводят педагогические работники школы, совмещая кружковую работу с основной преподавательской деятельностью. Многие ученики занимаются в кружках и секциях городских учреждений дополнительного образования, районной школы искусств. Проводимая работа позволяет вовлекать школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставляет им возможность:

- самореализоваться;

- приобрести социально-значимые знания;

- развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения;

- получить опыт участия в социально значимых делах;

- формировать детско-взрослые общности, которые объединяют детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу.

Анализ результативности реализации модуля «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования» осуществляется путём контроля содержания общеразвивающих программ кружков и секций, посещения занятий педагогов дополнительного образования, мониторинга результатов выступления воспитанников в творческих конкурсах и спортивных соревнованиях, в акциях и мероприятиях, проводимых в рамках РДДМ.

Анализируя работу этого учебного года, можно выделить следующее:

1. Занятия проводятся с соблюдением требований санитарных норм и правил.

2. Содержание занятий соответствует утверждённым программам.

3. Учебная и воспитательная деятельность на занятиях осуществляется с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

4. Не все руководители кружков и секций предоставили качественные общеразвивающие программы работы своих объединений.

5. Недостаточно велась агитационная и разъяснительная работа среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по зачислению детей посредством навигатора, что привело к несвоевременному укомплектованию некоторых кружков и секций.

В 2023-2024 учебном году:

- необходимо усилить контроль качества утверждаемых общеразвивающих программ дополнительного образования;

- необходимо активизировать работу по привлечению обучающихся в школьные кружки и секции.

- продолжить работу по формированию УУД средствами внеурочной деятельности;

- изучать интересы учащихся и родителей, работать над разработкой новых программ внеурочной деятельности, с целью удовлетворения запросов участников образовательного процесса.

**4. Модуль «Школьный урок»**

1. На уроках соблюдаются требования СанПин в целях сохранения здоровья учеников.

Уроки соответствуют требованиям ФГОС:

* ориентированы на стандарты нового поколения
* развитие УУД: учащиеся самостоятельно составляют план, оценивают результат своей работы, извлекают информацию из различных источников, анализируют, классифицируют, сравнивают;
* применение современных технологий: ИКТ, исследовательской, проектной.

2. Педагоги школы используют вариативные формы организации взаимодействия между учениками: интеллектуальные соревнования, викторины, игры и т.д.

3. Содержание урока развивает самостоятельность, познавательную активность, с помощью созданий ситуаций для применения собственного жизненного опыта школьников

4. Учебная и воспитательная деятельности в рамках урока соответствует учёту индивидуальных особенностей, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Особо яркое отражение работа учителей-предметников находит в проведении традиционной тематической метапредметной недели и предметных недель по различным учебным дисциплинам, а также в участии школьников в олимпиадах и творческих конкурсах различных уровней.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Название мероприятия | Дата проведения | Количество участников |
| 1. | Международный день распространения грамотности (информационная минутка на уроке русского языка) | сентябрь | 234 |
| 2. | Всероссийский урок безопасности обучающихся в сети Интернет | октябрь | 1110 |
| 3. | Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации) | октябрь | 457 |
| 4. | День начала Нюрнбергского процесса (минутка информации на уроках истории и обществознания) | ноябрь | 781 |
| 5. | Урок мужества. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста | 27 января | 534 |
| 6. | Урок « Крымская весна» | 18 марта | 534 |
| 7. | Всероссийский урок по основам безопасности | март | 349 |
| 8. | Урок, посвященный 150 лет со дня рождения композитора и пианиста Сергея Васильевича Рахманинова (1873 - 1943) | апрель | 678 |
| 9. | Участие в районных, областных, всероссийских конкурсах, научных конференциях и олимпиадах | В течение учебного года | 567 |

Анализируя работу этого учебного года, можно выделить следующее:

1. Широко использовался воспитательный потенциал школьного урока, предметных недель, конкурсов, конференций, олимпиад как в онлайн, так и в оффлайн - формате.

Выявлены проблемы:

1. Не все предметные недели и мероприятия были осуществлены в полном объеме.

2. Не все учителя - предметники рассматривают урок как важнейшее средство воспитания и социализации обучающихся.

3. Недостаточно развита проектно-исследовательская деятельность обучающихся.

Поставлены следующие задачи на будущий 2023-2024 учебный год:

1. Необходимо продолжить работу по развитию самостоятельности и познавательной активности обучающихся с помощью создания ситуаций для применения собственного жизненного опыта школьников, взаимосвязи теории и практики.

2. Необходимо активизировать работу по внедрению в содержание уроков проектно- исследовательской деятельности обучающихся.

**5. Модуль « Детское самоуправление»**

В 2022-2023 учебном году через школьное ученическое самоуправление решались следующие задачи:

* привлечение малоактивных детей в процесс работы Ученического Совета;
* создание благоприятных условий для всестороннего развития личности;
* представление интересов учащихся в процессе управления Ученического Совета;
* организация досуга и отдыха учащихся;
* творческое развитие учащихся;
* помощь учащимся в реализации своих способностей в различных видах деятельности;
* оказание помощи учащимся в познании себя и окружающих, в адаптации к жизни, социальной защите их прав и интересов во всех сферах жизнедеятельности, в осознании того, что личностное проявление каждого возможно только в коллективе.

Ученический Совет всегда был не только активным участником и организатором школьных мероприятий, но и уделял внимание вопросам организации дисциплины и порядка в школе.

В каждом классе выбран актив класса, который организует дежурство по классу и школе, помогает классному руководителю в проведении внеклассных мероприятий, организации школьных праздников, мероприятий.

На заседаниях Ученического Совета обсуждаются все вопросы школьной жизни, подготовка к мероприятиям, итоги их проведения, заслушиваются отчеты классных органов самоуправления. Силами актива школьного ученического самоуправления полностью обеспечиваются такие направления работы школы, как организация и проведение школьных тематических мероприятий.

В учебном году проводились рабочие и праздничные линейки, каждый понедельник знаменной группой актива школы организован вынос Государственного флага РФ, Новогодние Елки, акция милосердия по сбору новогодних подарков для детей Украины

Значимыми делами проведенными Ученическим Советом в 2022-2023 учебном году, стали:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Название мероприятия | Дата проведения | Количество участников |
| 1. | «85 лет со дня образования Тамбовской области»  Литературная акция «Читаем о Тамбовщине». | 27 сентября | 14 |
| 2. | «День учителя»  Флешоб «Доброе утро», праздничный концерт «С днем учителя!» | 5 сентября | 20 |
| 3. | «День народного единства» В рамках Дня народного обучающиеся приняли участие в фоточеллендже "Дружба народов - единство России". | 4 ноября | 17 |
| 4. | «Международный день инвалидов»  Коллективно-творческое дело «Цветик-семицветик». | 3 декабря | 18 |
| 5. | Акция «Российский детский Дед Мороз» | 6 января | 5 |
| 6. | «День защитника Отечества»  В рамках Дня защитника Отечества была проведена интеллектуальная игра «Своя игра» | 21 февраля | 32 |
| 7. | Всероссийская акция «Талисман добра» | 16 марта | 89 |
| 8. | «День воссоединения Крыма с Россией»  В рамках Дня воссоединения Крыма с Россией были проведены следующие мероприятия: мастер - класс «Севастопольская роспись», исторический час «Воссоединение Крыма и России». | 18 марта | 31 |
| 9. | Посвящение в ряды Всероссийской общественной организации «Орлята России» | 14 апреля | 33 |
| 10. | Акция «Наследники Победы», акция «Окна Победы», акция «Живая память». «Бессмертный полк», кинолекторий «Фильмы Победы». | 8 мая | 65 |
| 11. | «День детских общественных объединений и организаций».  Игра «Наследники пионерии» | 19 мая | 24 |
| 12. | «День защиты детей» Игровая программа, конкурс рисунков «Здравствуй, лето! » | 1 июня | 89 |
| 13. | Участие в муниципальном и региональном чемпионате командных игр «Что? Где? Когда?» | апрель | 24 |

Анализируя работу Ученического Совета в 2022-2023 учебном году, следует отметить следующие положительные результаты:

* вовлечение более 100% учащихся в школьные мероприятия;
* широкий спектр выбора для участия в мероприятиях творческой, спортивной, интеллектуальной направленности.
* Информирование о деятельности Ученического самоуправления на сайте образовательной организации и СМИ (школьная газета «Новое поколение»).

Вывод:

В следующем учебном году необходимо:

- продолжить работу по организации и поддержке школьного ученического самоуправления, более активного привлечения детей к общественной жизни класса и школы;

- привлечение к работе новых активистов, внедрение более эффективных методов работы с активом;

- воспитание сознательности учащихся, приобщение их к общему делу;

- повышение уровня воспитанности учащихся, роли самоуправления.

**6. Модуль «РДШ»**

Задачи детских общественных объединений:

Воспитание личности с активной жизненной позицией, готовой к принятию ответственности за свои решения и полученный результат, стремящейся к самосовершенствованию, саморазвитию и самовыражению.

Многие учащиеся школы, достигшие 14-ти лет, зарегистрированы на сайте «Добро.ру» и принимают участие в волонтерском движении, в «Российском движении школьников». Наиболее активные учащиеся 9-10 классов были приняты в ряды РДДМ. Учащиеся начальных классов приняты в движение «Орлята России». Обучающиеся 5-х классов приняли участие в просветительском проекте Он-Она-вместе целая страна».

В школе уже не первый год работают отряды « Юный друг полиции», «Юные инспектора дорожного движения», «Юные пожарные». Ребята проводят беседы, викторины, выпускают стенгазеты, информационные вестники, листовки по безопасности дорожного движения, профилактике правонарушений и преступлений, правовой тематике, противопожарному направлению. Проводят шефскую работу, помогают ученикам начальной школы в изучении правил дорожного движения, правилам поведения, противопожарным навыкам.

Воспитание в детском общественном объединении осуществляется через организацию общественно полезных дел, реализуемых Общероссийским общественно–государственным движением детей и молодежи «Движение первых». Мероприятия, реализуемые в этом направлении:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Название мероприятия | Дата проведения | Количество участников |
| 1. | Торжественное открытие первичных отделений РДДМ | 10 февраля | 12 |
| 2. | Акции в формате « Дни единых действий» | В течение года | 132 |
| 3. | «День начала Нюрнбергского процесса»  Тематический урок, посвященный 77- летию со дня начала Нюрнбергского процесса. | 20 ноября | 26 |
| 4. | Всероссийская Акция, посвященная Дню Российского студенчества  Игра «Если станешь ты студентом…» | 25 января | 24 |
| 5. | В рамках Дня Государственного герба Российской Федерации были проведены следующие мероприятия: фото-челлендж «Предметы у меня дома, где размещён герб России», активные перемены «Рисуем орла как главный символ». | 30 ноября | 34 |
| 6. | *«День неизвестного солдата»* Акция возложения цветов к памятнику неизвестного солдата и кинолекторий  с просмотром и обсуждением фильма "Солдатик". | 3 декабря | 40 |
| 7. | ***«День добровольца (волонтера) в России»*** Встреча обучающихся с волонтёрским активом школы. | 5 декабря | 36 |
| 8. | ***Акция «Внуки по переписке»***  Приняли участие во Всероссийской акции «Внуки по переписке». | 23 декабря | 2 |
| 9. | В рамках Дня восьмидесятилетия со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве были проведены следующие мероприятия: мультимедийный квест "Великие битвы Победы",  конкурс рисунков. | 2 февраля | 27 |
| 10. | В рамках Дня российской науки были проведены следующие мероприятия: конкурс поделок и рисунков на тему необычных открытий "Это нам надо!", акция «Путь к науке». | 8 февраля | 29 |
| 11. | ***«Всемирный день театра»***  В рамках Всемирного дня театра были проведены следующие мероприятия: мастер-класс «Театральный грим», видеоролик | 27 февраля | 68 |
| 12. | ***«200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского»***  В рамках Дня 200-летия со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского были проведены следующие мероприятия: Акция «Читаем вместе», «интеллектуальная игра «Константин Ушинский - флагман». | 3 марта | 56 |
| 13. | Посвящение в ряды Всероссийской общественной организации *«Орлята России»* | 14 апреля | 33 |
| 14. | ***«Международный день Земли»***  В рамках Международного дня Земли были проведены следующие мероприятия: акция «Цветущая школа» | 22 апреля | 48 |
| 15. | Слет юнармейских отрядов Моршанского района, посвящённого 78-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне и празднованию 95 – летия района | 27 апреля | 16 |
| 16. | Участие в 4 сезоне Всероссийского конкурса «Большая перемена | Март-апрель | 14 |

Выводы и рекомендации:

1. Деятельность детских общественных движений в школе в 2022- 2023 учебном году можно считать достаточно результативной, о чем свидетельствуют итоги конкурсов, акций, проведенных мероприятий.

2. Необходимо продолжить работу по вовлечению обучающихся в деятельность юнармейских отрядов, первичного отделения РДДМ, отрядов ЮИД, Юные друзья полиции, волонтерских отрядов.

3. Необходимо активизировать вовлечение детей «группы риска», детей из неблагополучных семей в деятельность детских общественных организаций, общешкольные мероприятия, конкурсы, общественно значимые дела.

4. Необходимо расширение проектной и исследовательской деятельности в работе с детскими организациями с учетом основных направлений воспитательной работы.

**7. Модуль «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»**

В целях организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МБОУ Устьинской СОШ и филиалах осуществляют свою деятельность Советы профилактики в соответствии с Положением о Совете, приказом о создании Советов в 2022-2023 учебном году, годовым планом работы. В 2022-2023 учебном году были проведены 9 плановых заседаний Советов и одно внеплановое.

За весь период 2022-2023 учебного года в МБОУ Устьинской СОШ за неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации были поставлены на внутришкольный контроль 8 обучающихся; за невыполнение требований Устава школы- 1 обучающийся; в базовой школе в 2022 году не было обучающихся, которые совершали правонарушения, повлекшее применение меры административного взыскания и постановке на учет ГПДН). В 2023 году за совершение административного правонарушения был поставлен на профилактический учет ГПДН один обучающийся. Снято с внутришкольного учета за 2022-2023 учебный год – 8 обучающихся, снято с учета ГПДН в 2022 г – 4; в 2023 г.-1.

Работа по выявлению и учету несовершеннолетних обучающихся МБОУ Устьинской СОШ, находящихся в социально-опасном положении, реализуется в соответствии с Положением о едином районном банке данных «Система выявления и учета несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении» (утв. Постановлением администрации Моршанского района от 11.02.2015 г №128). В 2022-2023 учебном году состояло на учете в едином районном банке 5 семей обучающихся базовой школы, находящихся в социально опасном положении. В них проживает 7 несовершеннолетних обучающихся.

Сбор информации об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении, осуществляется в рамках взаимодействия с сотрудниками служб профилактики. С каждой семьей, занесенной в банк данных, составлен план по выводу семьи из социально-опасного положения, который включает ряд мероприятий по оказанию социально-психологической и педагогической помощи:

- выяснение условий проживания несовершеннолетних детей в семье, выяснение трудностей по содержанию и воспитанию ребенка (посещено семей СОП в 2022- 2023 учебном году – 5)

- проведение профилактических бесед по повышению правовой культуры родителей;

- выявление потребностей, наклонностей и интересов обучающихся, воспитывающихся в семье социально опасного положения;

- организация летнего отдыха и каникулярной занятости, трудоустройство в летний период (зачислено детей из семей СОП в пришкольные лагеря дневного пребывания в 2023 году – 4)

- контроль посещаемости и успеваемости;

- пропаганда здорового образа жизни;

-консультирование: по вопросам социальной поддержки получателя социальных услуг, условий постановки обучающихся на бесплатное питание в школе, условий получения материальной помощи малоимущим семьям, оказание помощи в оформлении документов для осуществления мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством, многодетным и малообеспеченным семьям;

**-** психологическая диагностика детей и подростков с нарушениями поведения и имеющих проблемы в обучении; беседы, общение, мотивация к активности,психологическое консультирование, психологическая коррекция конфликтных взаимоотношений родителей с детьми, неадекватных родительских установок и стереотипов воспитания детей;

**-** услуги школьной медиации;

**-** предоставление услуги «Социальная гостиная» с целью оказания помощи в социальной адаптации детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, имеющими отклонения в поведении и проблемы в обучении;

**-**социально-психологический патронаж детей, заключающийся в систематическом наблюдении за ними для выявления ситуации психического дискомфорта, конфликтных и других ситуаций, которые могут усугубить их трудную жизненную ситуацию;

**-** мероприятия с целью профилактики детского суицида, улучшения психолого-педагогического комфорта несовершеннолетних в семье, создание условий, исключающих жестокое отношение и обращение с детьми;

**-** профориентация обучающихся;

**-**предоставление услуг дополнительного образования и вовлечение обучающихся в работу кружков и секций, внеурочную деятельность.

Для всех обучающихся школы кружковая деятельность является общедоступной. Классные руководители, педагоги дополнительного образования, привлеченные к реализации плана индивидуальной профилактической работы с обучающимся, состоящим на учете, плана по выводу семьи из социально-опасного положения, осуществляют охват обучающихся занятиями кружков и секций, учитывая интересы и наклонности. (охват обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации в 2022-2023 г, дополнительным образованием и внеурочной деятельностью - 100%);

**-** организация дополнительных занятий с целью улучшения успеваемости обучающихся, имеющих трудности в обучении (количество обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на профилактическом учете, не успевающих по 1 и более предметам в 2022-2023 учебном году – 2;

**-** оказание помощи родителям в воспитании, обучении детей с учетом специфики психического и физического состояния ребенка по результатам заключения психолого - медико- педагогической комиссии (количество детей, находящихся в социально- опасном положении, имеющими заключение МПМК, в 2022-2023 году – 3)

**-** оказание помощи для предоставления документации на ПМПК для организации обучения ребенка в доступной для него форме (одной семье СОП);

**-** проведение среди детей воспитательно-профилактической работы в целях устранения различных факторов и причин безнадзорности и правонарушений.

С целью формирования законопослушного поведения в МБОУ Устьинской СОШ реализуется целевая программа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Реализация Программы предусматривает:

- назначение ответственных лиц за организацию профилактической работы, утверждение плана работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в 2022-2023 учебном году реализованы все мероприятия Плана);

- привлечение родительской общественности в форме родительского патруля к работе, нацеленной на предотвращение правонарушений, совершенных несовершеннолетними (в 2022-2023 учебном году работа родительских патрулей осуществлялись в соответствии с графиками выходов.).

- организация деятельности Советов профилактики в МБОУ Устьинской СОШ и филиалах (в 2021-2022 учебном году проведены все запланированные заседания Советов, в том числе внеплановых- 2);

-организацию работы по выявлению и учету несовершеннолетних, совершающих преступления, правонарушения, иные антиобщественные действия (количество сообщений администрации школы в 2022-2023 учебном году об антиобщественных действиях обучающихся в МО МВД России «Моршанский»- 2);

- осуществление контроля посещаемости в соответствии с Алгоритмом действий образовательной организации по контролю за посещаемостью обучающихся (в 2023 году обучающихся, допускающих пропуски без уважительной причины, нет);

-постановку на внутришкольный учет для оказания социально-психологической и педагогической помощи в рамках реализации плана индивидуальной профилактической работы с обучающимися, имеющими отклонения в поведении (составлено планов индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на учете ГПДН и ВШК в 2022- 2023 учебном году –9);

- дисциплинарные взыскания обучающимся в 2022-2023 учебном году не выносились;

- выявление и ведение учета обучающихся, находящихся в социально опасном положении в целях оказания им социально-психологической, педагогической помощи, предупреждения совершения ими правонарушений и антиобщественных действий

(сделано сообщений в КДН и ЗП о ненадлежащем выполнении родительских обязанностей- 1, количество индивидуальных планов работы с семьями СОП в 2022-2023 учебном году - 5);

- использование в работе методик диагностики обучающихся по выявлению подростков с проявлениями девиантного поведения;

- взаимодействие с сотрудниками служб профилактики;

- оформление правовых уголков и распространение памяток для обучающихся и родителей.

Оказание бесплатной консультативной помощи несовершеннолетним, в соответствии с Федеральным законом от 1999 г №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в части организации профилактической работы образовательных учреждений, осуществляется:

- посредством организации консультаций и бесед для обучающихся и родителей сотрудниками служб профилактики:

04.10.2022 г. – профилактическая беседа инспектора ГПДН с обучающимися, состоящими на всех видах контроля;

18.11.2022 – профилактические беседы с инспектором ГПДН в рамках Дня правовой помощи

09.03.2023 г.- профилактическое мероприятие в рамках Дня здоровья с обучающимися среднего звена, в том числе состоящими на учете, проведенное инспектором ГПДН;

26.05.2023 г – сотрудник ГПДН и УУП МО МВД России «Моршанский» в рамках цикла профилактических бесед,

20.06.2023 г. – профилактическая беседа с сотрудниками ЦВС г. Тамбов , организованная сотрудниками КДН и ЗП администрации Моршанского района в рамках межведомственной профилактической операции «Подросток -2023»;

- при проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на всех видах учета

02.06.2023 г.- беседа сотрудника ГПДН с обучающимися, совершившими административное правонарушения;

-при посещении семей, находящихся в социально опасном положении

29.03.2023 г.- посещение семьи СОП совместно с сотрудником КДН и ЗП Устьинского сельсовета

09.09.2022 г.- посещение семьи СОП совместно с сотрудником ГПДН;

-при проведении рейдовых мероприятий в места скопления подростков в вечернее время (в соответствии с графиками выходов родительского патруля и совместных выходов педагогов школы и представителями Совета родителей);

-при проведении воспитательных мероприятий классными руководителями, сотрудниками служб профилактики, заместителем директора по воспитательной работе, школьным психологом, социальным педагогом, школьным инспектором по защите прав детства;

- посредством распространения памяток и информационных листов для обучающихся и родителей; размещения информации на школьном сайте.

Общее количество обучающихся, состоявших на внутришкольном контроле (без постановки на учет ГПДН, КДН и ЗП) за 2022-2023 учебный год – 12

Общее количество обучающихся, снятых с внутришкольного контроля (без постановки на учет ГПДН, КДН и ЗП) за 2022-2023 учебный год -12

Общее количество обучающихся, состоявших на учете ГПДН за весь период 2022-2023 учебного года - 7

Общее количество обучающихся, снятых с учета ГПДН за весь период 2022-2023 учебного года- 6

Общее количество обучающихся, состоявших на учете КДН и ЗП за весь период 2022-2023 учебного года -21

Общее количество обучающихся , снятых с учета КДН и ЗП за весь период 2021-2022 учебного года- 15

**Мероприятия профилактической направленности в 2022-2023 учебном году проводились:**

**в соответствии** с планом межведомственного взаимодействия;

с планом профилактической работы МБОУ Устьинской СОШ на 2022-2023 учебный год;

с планом совместной профилактической работы с сотрудниками полиции;

с планом профилактики социально значимых заболеваний МБОУ Устьинской СОШ;

с планом профилактики экстремизма МБОУ Устьинской СОШ;

с планом профилактики суицида МБОУ Устьинской СОШ;

с планами работы Советов профилактики;

с индивидуальными планами профилактической работы;

с планом мероприятий профилактики зависимого поведения среди обучающихся МБОУ Устьинской СОШ по итогам проведения социально-психологического тестирования 2022-2023 учебного года.

В том числе:

- с планом комплексной межведомственной профилактической операции

**«Здоровым быть модно»;**

- с планом комплексной межведомственной операции **«Защита»;**

**-** с планом комплексной межведомственная профилактическая операция;

**«Подросток - лето 2023»;**

Всероссийский день правовой помощи детям;

Социально–психологическое тестирование обучающихся (01.10.22-31.10.22 – общее количество 320 обучающихся);

Акция «Белая ленточка».

- с планом комплексной межведомственной профилактической операции «Подросток – лето 2023.

В 2022-2023 учебном году 8 семей, находящихся в социально-опасном положении были сняты с учета КДН и ЗП администрации Моршанского района. Однако, в одной семье обучающихся МБОУ Устьинской СОШ снова сложилась неблагоприятная ситуация, повлекшая за собой повторное занесение данных на семью в районный банк семей, находящихся в социально-опасном положении. Исходя из этого, необходимо активизировать разъяснительную, консультативную, профилактическую работу с родителями обучающихся о последствиях ненадлежащего исполнения родительских обязанностей.

Все родители обучающихся базовой школы и филиалов неоднократно осведомлены о действии на территории области ЗТО №576, который ограничивает пребывание несовершеннолетних без сопровождения родителей в ночное время. Профилактическая работа в этом направлении позволила снизить количество правонарушений в рамках этого законодательства: 2023год-0 случаев.

Из вышеизложенных статистических данных видно о снижении количества обучающихся, поставленных на профилактический учет за курение до нуля в 2023 году, но курение в школе в 2022 году - самое частое основание для постановки обучающихся на профилактический учет. Таким образом, необходимо в 2023-2024 учебном году продолжать действенную профилактику, направленную на отказ от употребления табачной продукции несовершеннолетними, в том числе и электронных сигарет.

**8. Модуль «Профориентация»**

В целях создания условий для расширения информационного поля обучающихся, организации работы по повышению престижа и привлекательности профессий, наиболее востребованных в народном хозяйстве района и области, в 2022-2023 учебном году в МБОУ Устьинской СОШ была проведена следующая работа по профориентационной деятельности учащихся:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Название мероприятия | Дата проведения | Количество участников |
| 1. | Большой открытый урок в рамках проведения Всеросийского форума профессиональной ориентации « ПроеКТОриЯ» | 30 октября | 48 |
| 2. | Мероприятия в рамках проекта «Билет в будущее» | Сентябрь-ноябрь | 124 |
| 3. | Проведение опроса по выявлению проблем учащихся по профориентации | октябрь | 89 |
| 4. | Профориентационная онлайн-диагностика обучающихся | ноябрь | 30 |
| 5. | Экскурсия на кондитерскую фабрику г. Тамбов | март | 20 |
| 6. | Профориентационный урок.  (В соответствии с разработанными материалами в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка" Национального проекта "Образование" ("Билет в будущее", онлайн-уроки "ПроеКТОриЯ" и др.) | Февраль  В течение учебного года | 42 |
| 7. | Классные часы (в т.ч. демонстрация выпусков открытых онлайн-уроков "Шоу профессий"), беседы, дискуссии, мастер-классы, коммуникативные и деловые игры, моделирующие профессиональные пробы в онлайн-формате. | В течение учебного года | 348 |
| 8. | **Участие** во Всероссийской профориентационной неделе в формате онлайн-марафона «Билет в твое будущее» («Всероссийский профориентационный онлайн-марафон «Ближе к делу» | 17-21 апреля | 48 |
| 9. | Открытые онлайн-уроки, реализуемых с учётом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ», | апрель | 86 |
| 10. | Проведение классных часов (согласно возрастным особенностям)  «Что может помочь в планировании моего будущего», «Образование и формирование  жизненных планов», «Экскурс в мир профессий»,  «Выбор профессии – дело серьезное», «Анализ рынка труда. Востребованные профессии» | В течение учебного года по плану кл. руководителей | 798 |
| 11. | Индивидуальные и групповые консультации для обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, с целью их информирования о возможностях профессионального обучения и трудоустройства по выбираемой профессии | В течение учебного года | 5 |
| 12. | Участие школьников в работе ученических трудовых объединений. | июнь | 53 |
| 13. | Трудовая вахта по благоустройству территории школы | В течение учебного года | 879 |
| 14. | Участие старшеклассников в Днях открытых дверей учебных заведений | Март-апрель | 37 |
| 15. | Проведение индивидуальной и групповой работы с родителями (законными представителями) по содействию в выборе профессии «Слагаемые выбора профиля обучения и направления дальнейшего образования» | В течение года |  |
| 16. | Классные родительские собрания по теме: «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении» | март | 93 |

Подводя итоги профориентационной работы в школе, можно сделать выводы:

1. В школе ведется целенаправленная работа по профориентации обучающихся с учетом запросов современного общества.

2. План профориентационной работы реализован на удовлетворительном уровне.

3. Необходимо обеспечить увеличение охвата обучающихся в профориентационных мероприятиях (дни открытых дверей, профориентационные квесты, игры и т.п.).

4. Необходимо увеличить охват обучающихся, участвующих в проектах «Билет в будущее» и «Проектория».

5. Необходимо усилить внимание и обеспечить максимальную включенность детей с ОВЗ и детей-инвалидов в конкурсное движение профориентационной направленности («Лучший по профессии», «Абилимпикс»), что позволит улучшить социализацию обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, повысить престиж рабочих профессий для молодежи с ОВЗ.

6. Необходимо активизировать участие обучающихся во всероссийских онлайнуроках по вопросам профориентации.

7. Реализовать план профориентационных мероприятий в соответствии с единой моделью профориентации 6-11-х классов.

**9. Модуль «Организация предметно-эстетической среды»**

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно- эстетической средой школы как:

- оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, классов, лестничных пролетов и т.п.) к дню знаний 1 сентября, Международному дню учителя, Новому Году и Рождеству, Дню защитника Отечества, Международному женскому дню, Дню весны и труда, Дню Победы, празднику Последнего звонка

- размещение на стендах школы регулярно сменяемых тематических выставок рисунков, плакатов и других творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга;

- размещение сменных фотовыставок, приуроченных к различным праздникам и памятным датам;

- благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов и родителями, позволяющее обучающимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими воспитанниками.

Немаловажный вопрос в организации предметно-эстетической среды школы – это дежурство школьников. Дети учатся уважать свой и чужой труд, следить за порядком, за внешним видом друг друга. В школе на регулярной основе организовано дежурство классов по школе.

Выводы и рекомендации:

1. Организация предметно-эстетической среды способствует положительному восприятию ребенком школы и происходящей в ней его деятельности.

2. Необходимо продолжить работу по дальнейшему оформлению школьного пространства с целью повышения его эстетической привлекательности.

3. Необходимо активизировать работу по привлечению творчески настроенных школьников к дальнейшей модернизации предметно-эстетической среды.

4. Необходимо в сентябре 2023 года обновить классные уголки, уголки Государственной символики и уголки безопасности.

**10. Модуль «Школьные медиа»**

В 2022 – 2023 учебном году воспитательный потенциал школьных медиа осуществлялся через: - выпуск (один раз в месяц) школьной газеты «Новое поколение»;

- выпуск информационной странички «Вестник недели» в электронной и печатной версиях;

- размещение информации о деятельности школы на официальном сайте образовательной организации и в социальных сетях;

- выпуск классами тематических стенгазет;

- выпуск отдельными классами тематических видеороликов, посвящённых праздникам и знаменательным событиям.

Выводы и рекомендации:

1. Работу школьных медиа можно считать удовлетворительной. Информация о деятельности школы размещалась на сайте образовательной организации и в социальных сетях регулярно, достоверно и своевременно.

2. Несмотря на всестороннее обеспечение школьного информационного пространства в 2022 – 2023 учебному году наблюдалась низкая вовлеченность обучающихся в работу по созданию новостных репортажей, постов в социальных сетях, тематических видеороликов.

3. Необходимо в сентябре 2023 году обновить состав редакционной коллегии школьного издательства «Новое поколение », привлечь творческих и заинтересованных школьников к работе по реализации модуля «Школьные медиа».

4. Необходимо в сентябре 2023 года создать штат корреспондентов из числа обучающихся 5 – 11 классов для помощи в работе редакционных коллегий школьных медиа.

**11. Модуль «Работа с родителями»**

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе.

Работа с родителями (законными представителями) осуществляется по нескольким направлениям:

- Информационно-просветительское - организационное родительское собрание в начале учебного года;

- классные родительские собрания по итогам четвертей;

- тематические родительские собрания с приглашением представителей администрации школы и специалистов различных служб;

- участие родителей в муниципальных, региональных и всероссийских родительских собраниях;

- индивидуальные консультации родителей по вопросам обучения и воспитания;

- взаимодействие с родителями посредством школьного сайта и социальных сетей;

- оформление информационных стендов для родителей.

Организационно-деятельностное:

- участие родителей в заседаниях Совета школы;

- участие родителей в заседаниях школьного Совета профилактики правонарушений среди обучающихся;

- организация рейдов (совместно с социальным педагогом и сотрудником полиции) в социально неблагополучные семьи;

- анкетирование родителей по вопросам образования, воспитания, организации питания и т.п.

- Творческое - привлечение родителей к организации школьных классных и общешкольных праздников;

- привлечение родителей к организации экскурсий и культпоходов;

- участие родителей в воспитательных мероприятиях класса и школы;

- участие родителей в благотворительных акциях.

**Результаты анализа воспитательной работы школы**

Результаты анализа сгруппированы в соответствии с критериями самоанализа воспитательной работы.

1. **Качество реализации классными руководителями планов воспитательной работы с классом**
   1. Охват внеурочной деятельностью/дополнительным образованием в процентах:
      * 1–4-е классы –100%;
      * 5–9-е классы – 100%;
      * 10–11-е классы –100%.
   2. Отсутствие отказов учеников или родителей от посещения внеурочных занятий

«Разговоры о важном» на уровне образования.

* + - 1–4-е классы – 100%;
    - 5–9-е классы – 100%;
    - 10–11-е классы –100%
  1. Количество негативных проявлений – дисциплинарных нарушений, конфликтных ситуаций в классном коллективе и т. п.
     + 1–4-е классы – 2;
     + 5–9-е классы – 2;
     + 10–11-е классы – нет
  2. Отрицательная динамика проявлений буллинга или его отсутствие.
     + 1–4-е классы – нет;
     + 5–9-е классы – нет
     + 10–11-е классы – нет
  3. Динамика охвата членов классных коллективов результативным исполнением общественных поручений в процентах от общего числа учеников класса.
     + 1–4-е классы –100%;
     + 5–9-е классы –100%
     + 10–11-е классы –100%;
     + в среднем по школе – 100%
  4. Положительная динамика уровня патриотизма у обучающихся 2–11-х классов по сравнению с предыдущим периодом.

Не выявлено обучающихся с низким уровнем личностных результатов, которые характеризуют уровень сформированности патриотических качеств.

1. **Качество организации внеурочной деятельности**
   1. Охват занятостью во внеурочной деятельности в процентах от общей численности контингента (в том числе во внеурочной деятельности патриотической направленности):
      * 1–4-е классы –100%;
      * 5–9-е классы – 100%;
      * 10–11-е классы –100%

По сравнению с предыдущим периодом наблюдается прирост мероприятий.

1. **Качество организации работы органов ученического самоуправления**
   1. Наличие отклонений от календарного графика работы ученического совета в процентах от общего числа запланированных мероприятий -нет
   2. Количество инициатив, с которыми по итогам своей работы ученический совет обратился к администрации школы, в управляющий совет, из них:

- доля реализованных инициатив – 4

1. **Качество организации работы по профессиональному самоопределению учеников**
   1. Совместная деятельность образовательной организации с учреждениями СПО и вузами по активизации профессионального самоопределения школьников.

Участие учеников в проектах «Билет в будущее» и «Проектория»: да

Динамика прироста по сравнению с предыдущим периодом – да

* 1. Организация встреч с представителями вузов, колледж.

Количество мероприятий – 7.

Динамика прироста по сравнению с предыдущим периодом – наблюдается.

1. **Качество организации взаимодействия с родителями, классными руководителями, учителями-предметниками, социальным педагогом, педагогом- психологом, администрацией школы**

Количество обращений родителей или законных представителей учеников вне образовательной организации - 3

1. **Качество общешкольных воспитательных дел, событий, мероприятий**
   1. Исполнение календаря воспитывающей деятельности в процентах от запланированных мероприятий – 100%
   2. Динамика позитивных отзывов школьников, родителей, педагогов о воспитательных делах, событиях и мероприятиях по сравнению с предыдущим периодом – 100%.
   3. Количество положительных публикаций о проведенных мероприятиях в школьных медиа и соцсетях, публикации в официальной группе школы в социальной сети ВКонтакте имеются.
2. **Качество организации внешкольных мероприятий**
   1. Доля позитивных отзывов школьников и родителей о мероприятиях воспитательной направленности, организуемых педагогами школы среди общего количества отзывов –100%
   2. Динамика позитивных отзывов школьников и родителей о мероприятиях воспитательной направленности, организуемых педагогами школы среди общего количества отзывов – 100%
   3. Доля позитивных отзывов школьников об экскурсиях, организуемых в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями/законными представителями, –100%
   4. Динамика позитивных отзывов школьников и родителей об экскурсиях, организуемых в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями/законными представителями, – 100%
3. Качество совместной деятельности педагогов и обучающихся по созданию предметно-пространственной среды, ее поддержанию и использованию в воспитательном процессе
   1. Наличие в вестибюле школы государственной символики РФ, субъекта РФ, муниципального образования (Флаг РФ) - да
   2. Фактическое проведение церемоний поднятия (спуска) Государственного флага РФ

– каждую учебную неделю

Проведены все запланированные церемонии поднятия и спуска Государственного флага РФ.

1. **Качество организации профилактической работы**
   1. Количество обучающихся, требующих особого педагогического внимания, дополнительным образованием: 0
   2. Охват обучающихся, требующих особого педагогического внимания, внеурочной деятельностью: 0
   3. Динамика негативных проявлений – дисциплинарных нарушений, конфликтных ситуаций, в том числе случаев буллинга, и т. п.: 0
2. **Качество организации социального партнерства**
   1. Динамика воспитательных мероприятий, событий, отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий, проведенных с участием организаций-партнеров в процентах от предыдущего периода – 3%
   2. Динамика акций воспитательной направленности, отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий, проведенных на базе организаций-партнеров, в процентах от предыдущего периода - 2%
   3. Наличие социальных проектов, совместно разрабатываемых и реализуемых обучающимися, педагогами с организациями-партнерами различной (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и т. п.) направленности.

Есть

**Анализ патриотического воспитания**

В отчетном периоде наиболее удачными с точки зрения реализации задач патриотического воспитания были следующие воспитательные события/дела/мероприятия:

- на уровне школы: выборы президента ШУС, проведение еженедельных Церемоний поднятия Флага РФ

- на уровне классов (проведенные классными руководителями): выездные мероприятия, участие в акции «Письмо солдату», беседы.

- на уровне классов/параллелей/разновозрастных групп (проведенные педагогами-предметниками): дни единых действий

- у спешность воспитательных событий с точки зрения реализации задач патриотического воспитания определялась с помощью таких способов, как наблюдение, учет количества опаздывающих на Церемонию поднятия Флага РФ и «Разговоры о важном», написание эссе (в рамках «Разговоров о важном» на социально значимую тему).

Наиболее эффективными в плане формирования патриотических, гражданских и нравственных качеств личности школьников показали себя следующие формы работы.

- участие в общешкольных мероприятиях «Фестиваль солдатской песни», «Блокадный хлеб»,

- участие в праздничных мероприятиях, посвященных Дню Победы, Дню Защитника Отечества.

Анализ организации внеурочных занятий «Разговоры о важном» показал следующее:

- Занятия вызывают интерес не только у детей, но и у родителей/законных представителей.

- Дети в процессе таких разговоров с удовольствием вступают в диалог, озвучивают свою точку зрения.

- Знаниями, полученными в ходе «Разговоров о важном» обучающиеся, охотно делятся и обмениваются со сверстниками, друзьями, родителями.

Анализ планов воспитательной работы классных руководителей показал, что воспитательная работа в классах для решения задач патриотического воспитания ведется в полном объеме.

Анализ уровня сформированности гражданских и патриотических качеств личности обучающихся показал, что большинство обучающихся школы имеет удовлетворительный уровень патриотических качеств.

В школе в целях патриотического воспитания действует рабочая программа воспитания, внедрена ставка советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, активно работает президент ШУС.

Итогом работы в 2022 – 2023 учебном году является:

- участие в программе развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»;

- участие в программе активной социализации для обучающихся 5-х классов «Я-Ты-Он-Она-вместе целая страна»;

- создание в школе Центра детских инициатив (далее - ЦДИ) — это многофункциональное пространство, являющееся местом притяжения школьников, центром формирования их креативного мышления, самореализации, профориентации, социализации. Цель ЦДИ — формирование условий всестороннего развития детей и подростков;

- создание первичного отделения РДДМ в базовой школе и Карельском филиале МБОУ Устьинской СОШ. Это начальное и самое массовое звено в структуре Движения, которое объединяет участников-обучающихся и наставников в образовательных организациях;

- был создан Штаб Воспитательной Работы.

- Обучающиеся и педагоги школы приняли активное участие в акциях Дней Единых Действий, которые помогают сформировать у наших детей понимание ключевых календарных дат и системы ценностей современной России.

**Работа с одаренными детьми**

В целях выполнения п.3 ст.77 федерального закона РФ от 29.12.12 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», В соответствии с приказом Минпросвещения РФ №678 от 27.11.2020 г. «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году, приказом управления образования и науки Тамбовской области от 28.08.2023 года № 2385 «Об организации проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году на территории Тамбовской области», на основании приказа отдела образования от 04.09.2022 №273 «Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году», с 28 сентября по 29 октября текущего года был проведен школьной этап всероссийской олимпиады школьников.

Основными целями и задачами олимпиады школьников являются выявление и развитие у обучающихся творческих способностей, интереса к научно-исследовательской деятельности, пропаганде научных знаний.

В МБОУ Устьинской СОШ им. А.Ю. Барабанщикова и ее филиалах количество обучающихся 4-11 классов составляет 771 человек. В школьном этапе олимпиады приняли участие 276 обучающихся, что составило 35 %, выше уровня прошлого года на 2 %).

Участие обучающихся в олимпиаде по предметам и классам выглядят следующим образом:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Количество участников** | | | | | | | |
| 4 класс | 5 класс | 6 класс | 7 класс | 8 класс | 9 класс | 10  класс | 11  класс |
| **Общее количество учащихся** | 109 | 120 | 118 | 101 | 116 | 135 | 39 | 28 |
| **приняли участие, в том числе по предметам:** | 29 | 35 | 34 | 43 | 41 | 46 | 31 | 25 |
| Английский язык | 0 | 1 | 3 | 8 | 6 | 6 | 3 | 1 |
| Астрономия | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Биология | 0 | 11 | 13 | 10 | 21 | 20 | 9 | 6 |
| География | 0 | 2 | 6 | 12 | 12 | 8 | 3 | 2 |
| Информатика | 0 | 0 | 0 | 7 | 4 | 3 | 5 | 1 |
| История | 0 | 5 | 11 | 7 | 6 | 5 | 5 | 3 |
| Литература | 0 | 12 | 12 | 24 | 8 | 7 | 1 | 2 |
| Математика | 25 | 25 | 19 | 17 | 18 | 25 | 14 | 3 |
| МХК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Обществознание | 0 | 0 | 1 | 13 | 4 | 8 | 14 | 6 |
| ОБЖ | 0 | 6 | 14 | 1 | 5 | 9 | 4 | 0 |
| Право | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Русский язык | 18 | 14 | 16 | 20 | 18 | 16 | 18 | 4 |
| Технология | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Физика | 0 | 0 | 0 | 10 | 11 | 8 | 5 | 3 |
| Физическая культура | 0 | 3 | 3 | 3 | 4 | 8 | 2 | 2 |
| Химия | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 20 | 7 | 3 |
| Экология | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Экономика | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Анализ таблицы показывает, что большинство детей выбирают такие предметы, как физкультура, русский язык, математика, биология, география, история, ОБЖ. Меньшей популярностью у детей пользуются технология, право, астрономия, физика, информатика, экологи, экономика. Сравнение количества детей, принявших участие в олимпиаде, с общим количеством детей по классам показывает, что многие дети приняли участие в олимпиаде по двум и более предметам.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Количество детей, принявших участие** | **Кол-во победителей** | **Кол-во призеров** | **Кол-во участников муниципального этапа** |
| Английский язык | 28 | 7 | 5 | 19 |
| Астрономия | 0 | 0 | 0 |  |
| Биология | 90 | 8 | 13 | 24 |
| География | 45 | 8 | 12 | 14 |
| Информатика | 20 |  |  | 11 |
| История | 42 | 9 | 11 | 9 |
| Литература | 66 | 8 | 10 | 15 |
| Математика | 146 | 10 | 26 | 28 |
| МХК | 0 | 0 | 0 |  |
| Обществознание | 46 | 6 | 7 | 21 |
| ОБЖ | 33 | 6 | 6 | 11 |
| Право | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Русский язык | 124 | 11 | 23 | 19 |
| Технология | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Физика | 37 | 6 | 6 | 3 |
| Физическая культура | 25 | 7 | 5 | 18 |
| Химия | 33 | 4 | 9 | 5 |
| Экология | 0 | 0 | 0 |  |
| Экономика | 0 | 0 | 0 |  |

В разбивке по филиалам участие обучающихся выглядит следующим образом:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Общеобразовательная организация (филиал)** | **Общее количество обучающихся 4 -11 класс** | **Количество участников** | **Количество победителей** | **Количество призеров** |
| МБОУ Устьинская СОШ | **389** | **132** | **36** | **59** |
| Вяжлинский филиал | **40** | **9** | **0** | **3** |
| Давыдовский филиал | **8** | **0** | **0** | **0** |
| Карельский филиал | **76** | **35** | **19** | **16** |
| Маломоршевский филиал | **8** | **0** | **0** | **0** |
| Марусинский филиал | **27** | **13** | **1** | **1** |
| Мутасьевский филиал | **21** | **9** | **2** | **1** |
| Серповской филиал | **86** | **22** | **7** | **5** |
| Старотомниковский филиал | **6** | **2** | **0** | **0** |
| Устьинский филиал | **94** | **39** | **6** | **9** |
| Начальная школа-детский сад | **16** | **15** | **2** | **7** |
| **итого** | **771** | **276** | **73** | **101** |

В муниципальном этапе олимпиады приняло участие 96 человек из 411, что составило 23% от общего количества детей 7-11 классов по следующим предметам: английский язык, русский язык, литература, обществознание, биология, география, физическая культура, информатика, история, математика, право, химия.

**Количество участников муниципальной олимпиады :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОО** | **7 кл** | **8 кл** | **9 кл** | **10 кл** | **11кл** | **ИТОГО** | **Количество победителей/призеров** |
| Базовая | 7 | 18 | 12 | 10 | 10 | **57** | **5/12** |
| Вяжлинский | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **-** |
| Давыдовский | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **-** |
| Карельский | 3 | 3 | 3 | 0 | 1 | **10** | **2/0** |
| Марусинский | 1 | 2 | 1 | 0 | 0 | **4** | **0/0** |
| Мутасьевский | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | **1** | **0/0** |
| Маломоршевский | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **-** |
| Серповской | 3 | 2 | 0 | 1 | 2 | **8** | **0/1** |
| Старотомниковский | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **-** |
| Устьинский | 7 | 5 | 4 | 0 | 0 | **16** | **2/3** |
| **ИТОГО** | **21** | **30** | **21** | **11** | **13** | **96** | **9/16** |

Из общего числа детей, принявших участие в муниципальном этапе олимпиады, 9 % обучающихся стали победителями и 16 % призерами олимпиады по различным предметам. Количество победителей в данном учебном году уменьшилось по сравнению с прошлым учебным годом, количество призеров увеличилось.

1. **ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ**

            В соответствии с планом работы МБОУ Устьинской СОШ им. А.Ю. Барабанщикова в целях формирования объективной оценки работы образовательной организации в 2023-2024 учебном году проведен анализ состояния уровня обучения, выполнения государственных образовательных программ по итогам учебного года.

         В течении 2023-2024 учебного года коллектив школы  продолжил работу над приоритетными направлениями: повышение результативности учебной, воспитательной и профилактической работы - через различные формы сотрудничества между всеми субъектами учебно-воспитательного процесса.

          В связи с этим, первоочередными задачами были:

* посещение уроков по плану;
* проверка документации;
* организация самообразования учителей, повышения их квалификации;
* активизация работы со слабоуспевающими обучающимся;
* организация разноуровневого обучения школьников с целью повышения качества образования и во избежание неуспеваемости;
* организация работы учителей-предметников с одаренными детьми с целью подготовки их к олимпиадам.

         По итогам учебного года результаты следующие:

**Контингент обучающихся, движение**.

На начало года с 1 по 11 класс обучалось 1086 человек это меньше чем в прошлом году на 26 человек (1112 учащихся). В течении года прибыло 18, выбыло 26 учащихся. Причина выбытия- смена места обучения в связи с переменой места жительства родителей. Выбытие подтверждено заявлениями родителей, зафиксировано в книге приказов, алфавитной книге. Таким образом, на конец года в школе обучается 1078 учеников.

**Успеваемость, качество знаний.**

         В соответствии с п.3. ст. 5 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» школа обеспечивает доступность и бесплатность НОО, ООО и СОО.  Школа предоставляет очную форму обучения в том числе индивидуальное обучение на дому по медицинским показаниям. На домашнем обучении находятся:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ФИО обучающегося на дому | Дата рождения | Класс | Статус (ребенок с ОВЗ, ребенок-инвалид, ребенок –инвалид с ОВЗ) | ОО |
|  | Левченков Виталий Эдуардович | 27.02.2013 | 4 | ребенок –инвалид с ОВЗ | Филиал МБОУ Устьинской СОШ начальная школа – детский сад |
|  | Чуперчук Анна Алексеевна | 04.11.2011 | 5 | ребенок -инвалид | Карельский филиал МБОУ Устьинской СОШ |
|  | Татарников Артем Владимирович | 08.01.2009 | 8 | Ребенок с ОВЗ | Устьинский филиал |
|  | Гулам Расул Самир Хафизулаевич | 06.04.2008 | 8 | Ребёнок – инвалид с ОВЗ | Вяжлинский филиал |
|  | Клокова Варвара Сергеевна | 06.10.2012 | 4 | Ребенок-инвалид | Мутасьевский фл |
|  | Тюрин Максим Сергеевич | 22.06.2013 | 3 | Ребенок-инвалид с ОВЗ | Мутасьевский фл |
|  | Тиняков Сергей Анатольевич | 3.12.2010 | 6 | Ребенок с ОВЗ | МБОУ Устьинская СОШ (базовая) |
|  | Урюпин Всеволод Алексеевич | 18.04.2015 | 2 | Ребенок с ОВЗ | МБОУ Устьинская СОШ (базовая) |
|  | Аносов Алексей Александрович | 01.06.2016 | 1 | Ребенок с ОВЗ | Карельский филиал МБОУ Устьинской СОШ |

Есть дети, которые предпочли семейное обучение.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ученика | ОО | Класс |
| 1 | Кузят Владислав Александрович | Серповской филиал | 9 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ученика | ОО | Класс |
| 1 | Максаков Дмитрий Алексеевич | Карельский филиал | 8 |
| 2. | Колесникова Варвара Романовна | Карельский филиал | 2 |
| 3. | Колесников Прохор Романович | Карельский филиал | 3 |

Все обучающиеся прошли промежуточную аттестацию и успешно ее завершили. Кузят Владислав допущен до итоговой аттестации.

         Из 1078 человек, аттестации подлежат 982 обучающихся. По итогам года, аттестовано 981 обучающихся.

* обучающиеся 2 – 4 классов в количестве 334 человека.
* обучающиеся 5 – 9 классов в количестве 584 человека.
* Обучающиеся 10-11 классов в количестве 64 человека.

Не подлежат аттестации обучающиеся 1-х классов – 96 чел.

Проанализировав итоги успеваемости, а также качество обучения, мы получили следующие результаты:

**Отличники по школе- 9,2% - 91 человек, столько же и в прошлом году.**

**Сравнительный анализ отличников по четвертям в разрезе школ:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | школа | I  четверть | II  четверть | III  четверть | IV  четверть | **год** | Динамика |
| 1. | Базовая школа | 36 | 50 | 35 | 48 | **54** | положительная |
| 2. | Вяжлинский филиал | 2 | 2 | 2 | 2 | **2** |  |
| 3. | Марусинский филиал | 0 | 2 | 2 | 1 | **3** |  |
| 4. | Устьинский филиал | 9 | 12 | 11 | 12 | **12** | положительная |
| 5. | Маломоршевский филиал | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |  |
| 6. | Карельский филиал | 8 | 6 | 4 | 6 | **5** |  |
| 7. | Серповской филиал | 4 | 8 | 8 | 7 | **9** | положительная |
| 8. | Давыдовский филиал | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |  |
| 9. | Мутасьевский филиал | 2 | 2 | 1 | 2 | **3** |  |
| 10. | Старотомниковский филиал | 0 | 0 | 1 | 0 | **0** |  |
| 11. | Филиал начальная школа-детский сад | 2 | 2 | 3 | 3 | **3** |  |
| **12.** | **Итого:** | **63** | **84** | **66** | **81** | **91** | положительная |

**Анализ данных по ступеням обучения (отличники)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ступени обучения | I  четверть | II  четверть | III  четверть | IV  четверть | **год** | Динамика |
| I ступень | 33 | 32 | 35 | 35 | **37** |  |
| II ступень | 30 | 40 | 31 | 34 | **42** | положительная |
| III ступень | - | 12 | - | 12 | **12** |  |
| Всего по школе: | 63 | 84 | 66 | 81 | **91** | положительная |

**Хорошистов по итогам года - 488 человек, соответственно качество знаний составило – 50%. Динамика положительная, отмечается рост качества знаний по школе.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2021-22 уч.г | 2022-23 уч.г. | 2023-24 уч.г |
| Подлежат аттестации | 968 | 993 | 982 |
| Хорошисты | 441 | 481 | 488 |
| Качество знаний | 46% | 48,5% | 50% |

**В разрезе филиалов:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | школа | I  четверть | II  четверть | III  четверть | IV  четверть | **год** | Динамика |
| 1. | Базовая школа | 230 | 268 | 213 | 238 | **263** | положительная |
| 2. | Вяжлинский филиал | 22 | 23 | 17 | 17 | **21** | положительная |
| 3. | Марусинский филиал | 15 | 17 | 16 | 17 | **17** | стабильное |
| 4. | Устьинский филиал | 49 | 50 | 48 | 49 | **50** | стабильное |
| 5. | Маломоршевский фил. | 4 | 2 | 0 | 2 | **2** | стабильное |
| 6. | Карельский филиал | 41 | 48 | 39 | 43 | **47** | положительная |
| 7. | Серповской филиал | 38 | 42 | 38 | 42 | **44** | стабильное |
| 8. | Давыдовский филиал | 4 | 5 | 3 | 3 | **3** | стабильное |
| 9. | Мутасьевский филиал | 15 | 15 | 14 | 14 | **15** | стабильное |
| 10. | Старотомниковский фил. | 2 | 2 | 2 | 2 | **2** | стабильное |
| 11. | Филиал начальная школа-детский сад | 26 | 25 | 25 | 24 | **24** | стабильное |
| **12.** | **Итого:** | **446** | **497** | **416** | **451** | **488** | положительная |

**Анализ данных по ступеням обучения (хорошисты)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ступени обучения | I  четверть | II  четверть | III  четверть | IV  четверть | **год** | Динамика |
| I ступень | 216 | 208 | 213 | 206 | **216** | положительная |
| II ступень | 227 | 238 | 203 | 204 | **231** | положительная |
| III ступень | - | 43 | - | 41 | **41** | стабильное |
| **Всего по школе:** | **443** | **489** | **416** | **453** | **488** | положительная |

**Сравнительный анализ качества знаний по четвертям в разрезе школ:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | школа | I  четверть | II  четверть | III  четверть | IV  четверть | год | Динамика |
| 1. | Базовая школа | 52 | 55 | 49 | 49,2 | 53,3 | положительная |
| 2. | Вяжлинский филиал | 41 | 43 | 32 | 31,5 | 38,9 | положительная |
| 3. | Марусинский филиал | 38 | 44 | 41 | 43,6 | 43,6 | положительная |
| 4. | Устьинский филиал | 41 | 42 | 40 | 41 | 41,7 | стабильная |
| 5. | Маломоршевский фил. | 11 | 29 | 25 | 28,6 | 29 | положительная |
| 6. | Карельский филиал | 52,6 | 56 | 51 | 49,4 | 54 | положительная |
| 7. | Серповской филиал | 38 | 39 | 38 | 39 | 40,7 | стабильная |
| 8. | Давыдовский филиал | 44 | 55 | 33 | 38 | 38 | положительная |
| 9. | Мутасьевский филиал | 51,7 | 54 | 50 | 48 | 51,7 | положительная |
| 10. | Старотомниковский фил. | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | стабильная |
| 11. | Филиал начальная школа-детский сад | 65 | 63 | 66 | 63 | 63 | стабильная |
| **12.** | **Итого:** | **48,5** | **50,7** | **46** | **46** | **50** | **положительная** |

**Анализ данных по ступеням обучения (качество знаний)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ступени обучения | I  четверть | II  четверть | III  четверть | IV  четверть | год | Динамика |
| I ступень | 64,9 | 62 | 64 | 62 | 64,9 | положительная |
| II ступень | 39,7 | 45 | 35 | 35 | 39,6 | положительная |
| III ступень | - | 67 | - | 64 | 64 | стабильная |
| **Всего по школе:** | **48,5** | **50,7** | **46** | **46** | **50** | положительная |

В целом наблюдается положительная динамика качества знаний по школам. Но также настораживает низкое качество знаний в Старотомниковском филиале 25%, Маломоршевском- 29%. Имеются факторы, которые объясняют снижение успеваемости и качество знаний. Так в Маломоршевском филиале много обучающихся разных классов с низкой подготовленностью и со статусом ОВЗ, которые обучаются по адаптированной программе 7 вида. Обучение точным наукам для них сложно, но есть прогресс не только в обучении, но и в социализации.

**Неуспевающих по итогам года - 1 чел.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Фамилия, имя, отчество* | *школа* | *Класс* | *Предмет* | *ФИО учителя* |
|  | Забиров М. | базовая | 2а | русский язык, математика, иностранный язык | Клюева Е.С. |

Руководствуясь Положением о постановке обучающихся на внутришкольный учёт и снятии с внутришкольного учёта в МБОУ Устьинской СОШ имени А.Ю.Барабанщикова, рекомендовать членам Совета профилактики рассмотреть на заседании вопрос о постановке на внутришкольный учёт кандидатуру Забирова М, обучающегося 2а класса.

**Успеваемость по школе по итогам года составляет 99,6%**

Классным руководителям, учителям-предметникам необходимо взять на контроль результаты учащихся, а также тех, кто находится в резерве «хорошистов», вести работу по повышению учебной мотивации, оказывать своевременную помощь при появлении пробелов в знаниях.

Одна из причин наличия детей со слабой мотивацией и слабым уровнем знаний – отсутствие дифференцированной и индивидуальной работы учителя с учащимися на уроке, невыполнение домашнего задания, пропуски уроков учащимися и как результат – не усвоение программного материала, также недостаточный контроль со стороны родителей.

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников независимо от формы получения образования.

В своей работе администрация школы руководствуется пакетом документов федерального, регионального, муниципального уровней, регулирующих порядок организации и проведения ГИА, а также локальными актами и приказами школы.

ГИА по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ от 7 ноября 2018г. №190/1512. В соответствии с данным Порядком все обучающиеся, завершающие освоение основных образовательных программ среднего общего образования обязаны пройти государственную аттестацию.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования (ГИА - 9) проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения РФ от 7 ноября 2018г. №189/1513. Данный Порядок определяет формы проведения ГИА, участников, сроки и продолжительность проведения ГИА.

К итоговой аттестации на основании решения педагогического совета были допущены все 28 учащихся. Прошли государственную итоговую аттестацию и получили аттестаты о среднем общем образовании все 28 выпускников.

**Информация о результатах ЕГЭ по математике**

**в МБОУ Устьинской СОШ** **им. А.Ю. Барабанщикова в основные сроки .**

Для участия в ЕГЭ по математике в МБОУ Устьинской СОШ им. А.Ю. Барабанщикова приняло участие 28 человек. Максимальный балл (100 баллов) никто не набрал.

ЕГЭ в 2024 году сдавали два уровня.

Базовый уровень сдавало-21 (19 в прошлом году) человек.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2023 | 2024 |
| Общее количество сдающих математику (базовый уровень) | 19 | 21 |
| К/з | 79 | 67 |
| С.О. по школе | 4,1 | 4,2 |
| С.О. по области | 4 | 4,15 |

Базовый уровень математики:

«5»-12 (в прошлом году- 7) человек

«4»- 2 ( в прошлом году -8) человек

«3»- 7 ( в прошлом году-4) человека

Качество знаний составило- 67% ( в прошлом году 79%) Средняя оценка-4,2б

Самый высокий первичный балл – 21

Обучающихся не преодолевших минимальный порог -0.

Профильный уровень- 7 ( 8 в прошлом году) человек.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2022 | 2023 | 2024 |
| Общее количество сдающих математику (профильный уровень) | 13 | 8 | 7 |
| Средний тестовый балл по школе | 51 | 55,2 | 58 |
| Средний тестовый балл по области | 61,46 | 59,04 | 65,36 |

Профильный уровень оценивался по стобальной шкале.

В итоге:

Минимальное количество балов для поступления в ВУЗ- 27.

Профильный уровень математики: Максимальный балл- 88 ( Девятов И., Курихин В.) (72б в прошлом году), минимальный балл-34б.. Средний балл – 58 ( в прошлом году-55,2) балла.

Для участия в ЕГЭ по русскому языку в МБОУ Устьинской СОШ им. А.Ю. Барабанщикова приняло участие 28 человек. Максимальный балл (100 баллов) никто не набрал.

Количество обучающихся, набравших от 81 до 99 баллов- 7 человек (так же как и в прошлом году):

- Агеенкова Е- 94б

- Девятов И.-97б

- Курихин В.- 94б.

- Петунин Д.- 94б.

- Руденко В- 97б.

- Борисова А.-91б.

-Мошечков А.-81б.

Комиссия по шкалированию баллов Рособрнадзора определила минимальное количество баллов ЕГЭ, свидетельствующее об освоении школьного курса в 2024 году по русскому языку- 24 балла.

Не преодолели минимальный порог- 0 чел

Средний тестовый балл участников ЕГЭ по школе по русскому языку 2024 году составил- 68б ( в прошлом году-69,4 баллов.)

**Динамика результатов ЕГЭ по русскому языку за последние 3 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2022 | 2023 | 2024 |
| Общее количество обучающихся, сдающих русский язык в форме ЕГЭ | 34 | 27 | 28 |
| Средний тестовый балл по школе | 67 | 69,4 | 68 |
| Средний тестовый балл по области | 70,85 | 71,57 | 66,47 |

Результаты ЕГЭ по русскому языку имеют положительную динамику: в 2022 году – 67 баллов; в 2023 году – 69,4 баллов, в 2024 году-68 баллов. Участников ЕГЭ, набравших от 81 до 99 баллов в 2023 и в 2024году – по 7 человек. Количество участников ЕГЭ по русскому языку, не преодолевших минимального балла нет.

В 9-м классе обучалось 132 (+ 1 выпускник второгодник сдавал математику) выпускника, из них 4 человека с ОВЗ. Все 133 обучающихся были допущены к итоговой аттестации. Из них 4 учащихся сдавали только два обязательных экзамена (русский язык, математика) в форме ГВЭ. Учащиеся с ОВЗ успешно справились с ГВЭ по русскому языку и математике и получили аттестат об основном общем образовании.

Всего сдавало экзамен по математике форме ОГЭ и ГВЭ 133 обучающихся

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ОГЭ по математике | | 2022 | 2023 | 2024 |
| Всего участников экзамена по предмету | | 91 | 126 | 128 |
| К/З | по школе | 35 | 56 | 54,2 |
| По муниципалитету |  |  | 51,25 |
| По области |  |  | 55,5 |
| С.О. | | 3,6 | 3,4 | 3,6 |
| обученность | | 99 | 99 | 99 |

Средняя качественная успеваемость по итогам экзамена по математике среди выпускников 9-х классов по школе ниже чем в прошлом году и составляет 54,2% (57%-2023г).

Из 128 участников ОГЭ по математике в школе в 2024 году «5» получили 7 обучающихся, по сравнению с прошлым годом число выросло, «4» - 63 ( в 2023 г- 71) обучающийся, качество знаний составило- 54,2 % (в 2023г- 56%) (в 2022г- 35%). Средний балл по пятибалльной шкале в 2024 г составило 3,6 баллов, в 2023 году было 3,4. Один девятиклассник не преодолел минимальный порог по математике и в основной период и в дополнительные (сентябрьские) сроки. Оставлен на повторное обучение в 9 классе.

Всего в школе в 2024 году сдавало русский язык в форме ОГЭ 129 обучающихся, из них один второгодник.

Минимальный первичный балл – 16. Максимальный балл – 33.  За свою работу от 15 до 22 баллов, что соответствует отметке «удовлетворительно», получили 42 (в прошлом году- 35) обучающихся. Показали средний уровень подготовки к ОГЭ по русскому языку, набрав за свои работы от 23 баллов до 27- 41 обучающийся(в прошлом году- 34), высокий уровень подготовки к ОГЭ показали 46 (53-в прошлом году) обучающихся набрав 31 и 33 высший балл и показали отличный результат. Все обучающиеся с учетом сентябрьских сроков успешно прошли аттестацию по русскому языку.

Таким образом, уровень обученности в 2024 году- 100% (в 2023 году (99%) у выпускников ОГЭ по русскому языку. Доля выпускников, получивших «4» и «5» на ОГЭ по русскому языку, составила 67% (в 2023- 69 %, в 2022- 74%). Таким образом, качество знаний по русскому языку существенно снижается.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2022 | 2023 | 2024 |
| Всего участников ОГЭ по русскому языку | 89 | 123 | 129 |
| к/з по школе | 74 | 70 | 67 |
| к/з по муниципалитету | 67,3 | 67,5 | 61,4 |
| к/з по области | 66,36 | 65,07 | 59,9 |
| Обученность | 100 | 100 | 100 |
| С.о | 4,25 | 4,1 | 4 |

Результаты экзамена показывают в целом высокий процент успешного владения речью как для групп школьников, получивших «4» и «5», так и для выпускников, получивших «3». Но существует проблема неумелого, неточного выражения своих мыслей. Неправильный выбор слова – одна из основных речевых ошибок при написании сочинения.

Результаты ГИА обсуждены на педсовете, заседаниях школьных методических объединений.

Программы профильного обучения реализуются в МБОУ Устьинской СОШ имени А.Ю. Барабанщикова и филиалах: Карельском, Серповском, которыми охвачено 100% обучающихся среднего звена. Преподавание на профильном уровне осуществляют в основном педагоги, стаж работы которых составляет свыше 20 лет(67%).

Для достижения требований стандарта профильного уровня во всех школах имеются предметные кабинеты, укомплектованные учебно-лабораторным оборудованием и иными средствами обучения.

Показателем успешной деятельности педагогов школы является  успешная адаптация выпускников школы в социуме: ежегодно подавляющее большинство выпускников находят применение полученным в школе знаниям, продолжая обучение в ВУЗах и ССУЗах. Выпускники 9 и 11 классов успешно осваивают  программы соответствующего уровня обучения. Достижения в реализации педагогическим коллективом МБОУ Устьинской СОШ имени А.Ю. Барабанщикова социального заказа в образовании способствовали созданию достойного имиджа, повысили признание школы в социуме.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Информация о распределении выпускников 9 классов 2023/2024 учебного года выпуска (человек) | | | | | | | | |
| Территория | ВСЕГО выпускников 9 класса | Окончили 9 класс с отличием | ИЗ НИХ: | | | | | |
| 10 класс | СПО | в том числе региональные СПО | Оставлены на повторный год обучения (с учетом сент. периода) | Обучаются на семейном образовании | Прочее\* |
| Моршанский район МБОУ Устьинская СОШ им. А.Ю. Барабанщикова | 126 | 8 | 42 | 83 | 66 | 1 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Информация о распределении выпускниов 11 классов 2023 года выпуска (человек) | | | | | | | | | | | | | |
| Территория | ВСЕГО выпускников 11 класса *(человек)* | Награждены медалью "За особые успехи в учении" (человек) | ИЗ НИХ (человек): | | | | | | | | | | |
| поступили в военое училище (военный вуз) | поступили в вуз | в том числе региональные вузы | | | | СПО | в том числе в региональные СПО | работают | в армии | прочее\* |
| Моршанский район МБОУ Устьинская СОШ им. А.Ю. Барабанщикова | 27 | 3 | 2 | 15 | 3 | 1 | 0 | 2 | 9 | 9 | 1 | 0 | 0 |

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Содержание и организация образовательного процесса определяются основной общеобразовательной  программой, разработанной  в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ. Организация образовательного процесса строится на основе учебного плана, календарного учебного графика, разрабатываемого школой самостоятельно в соответствии с  учебным планом. Обучение и воспитание в МБОУ Устьинской СОШ имени А.Ю. Барабанщикова ведется на русском языке. Правила приема в школу определяется локальным нормативным актом. При поступлении на обучение родителей (законных представителей) знакомят с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в школе и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Учебный год в МБОУ Устьинской СОШ имени А.Ю. Барабанщикова начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с годовым календарным учебным графиком, который утверждается приказом директора.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет  не менее 30 календарных дней, летом-восьми недель. Продолжительность учебных четвертей, каникул и учебных экзаменов определяются годовым календарным учебным графиком. Для учащихся 1 класса в течение года устанавливаются дополнительные каникулы. МБОУ Устьинская СОШ имени А.Ю. Барабанщикова работает в режиме 5-ти дневной рабочей недели. Продолжительность академического часа составляет не менее 40 минут, для 1 класса-35 минут в первой четверти.

1. **ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Проблема качества образования является сегодня одной из самых актуальных для всей образовательной системы Российской Федерации. Общая черта системных изменений в образовании как на федеральном, региональном и муниципальном уровнях - нацеленность на обеспечение качества образования, совершенствование системы его оценки, приведение в соответствие с требованиями общества.

Качество образования зависит от ресурсообеспеченности образовательного учреждения. Это, прежде всего, правильная кадровая политика, деятельность педагогического коллектива по сохранению и поддержанию здоровья детей, создание материально-технической базы школы.

Укомплектованность педагогическими кадрами на 100% сохраняется много лет. Несмотря на оптимизацию, сохранены ставки педагога-психолога, логопеда, социального педагога, старшего вожатого, воспитателей ГПД.

Повышение качества педагогического мастерства ведется через методическую работу, которую возглавляет методический совет. В школе функционируют 9 предметных методических объединений и методическое объединение классных руководителей, через работу которых реализуется методическая тема школы. Каждое объединение имеет свои документы, тему, созвучную с темой школы, реализующую цели и задачи школы. На методических объединениях обсуждаются такие вопросы, как:

* новые методы обучения;
* информатизация образовательного процесса;
* работа с одаренными детьми;
* подготовка к ГИА;
* здоровьесберегающие аспекты урока и др.

В течение последних лет большое внимание уделялось созданию таких условий, без которых получение качественного образования просто невозможно. А именно оснащению школ современным учебно-лабораторным, спортивным и компьютерным оборудованием, повышению квалификации педагогических работников, развитию школьной инфраструктуры.  Освоенные денежные средства позволили модернизировать предметные кабинеты, снизить количество обучающихся в расчёте на один компьютер, обеспечить доступ в Интеренет, создать единую локальную сеть. Проведен капитальный ремонт здания.

Современное образование все более ориентируется на создание таких технологий и способов влияния на личность, в которых обеспечивается баланс между социальными и индивидуальными потребностями. В своей педагогической практике педагоги используют различные технологии и методики. *Технологию личностно-ориентированного образования*. Она используется с целью повышения качества обученности. Для предупреждения неуспеваемости применяют *технологии уровневой дифференциации*. На    уроках в начальной школе применяются *технологии игрового обучения* с целью развития у школьников умений применять полученные знания в практической деятельности. *Технологии проблемного обучения*, особенно актуальны при изучении нового материала, когда дети не получают готового знания, а сами его формируют. Для развития исследовательских навыков обучающихся  в процессе обучения применяются  *проектные методы*. Большое внимание уделяется сохранению здоровья обучающихся, применяя с этой целью *здоровьесберегающие технологии.* Результатами применения этих технологий являются: снижение утомляемости обучающихся, профилактика заболеваний опорно-двигательной системы и органов зрения.

Увеличение умственной нагрузки на уроках заставляет задуматься над тем, как поддержать интерес учащихся к изучаемому предмету, их активность на протяжении всего урока. С этой целью активно применяются *информационно-коммуникационные технологии* – необходимое условие повышения качества учебно-воспитательного процесса.

Чтобы оценить качество результатов необходим систематический педагогический мониторинг**,** одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения по ступеням, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педколлектива и их причин. В школе сформировалась система мониторинга качества образования, описанная в локальном акте школы «Положение о внутришкольном мониторинге».

Составной частью педагогического мониторинга является внутришкольный контроль, главной целью которого является установление соответствия функционирования и развития педагогической системы школы требованиям государственных стандартов образования, с определением проблемного поля в деятельности школы и конкретного учителя, формулировка проблем и рекомендаций по их преодолению. Внутришкольный контроль ведется на основании Положения о внутришкольном контроле школы, согласно утвержденному плану.

Организация внутришкольного педагогического мониторинга осуществляется на основании Положения о внутришкольном мониторинге качестве знаний, Положения о стартовом контроле знаний, Положения об итоговом контроле знаний, Положения об административных контрольных работах.

Стартовый контроль знаний обучающихся проводится начиная со 2-го класса в период с 15 по 30 сентября, предназначен для определения уровня готовности каждого обучающегося и класса в целом к дальнейшему обучению, а также для выявления типичных пробелов в знаниях обучающихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов.

Итоговые контрольные работы организуются ежегодно в течение двух последних недель декабря и мая, среди которых имеют место и административные контрольные работы. Итоговый контроль имеет своей целью установить уровень подготовки обучающихся, необходимый для продолжения обучения, в выпускных классах позволяет сделать выводы о готовности к внешней экспертизе знаний, административные контрольные работы для обучающихся проводит администрация школы с целью педагогического анализа результатов труда учителей и состояния образовательного процесса.

На заседаниях методического совета по каждой конкретной школе принимается решение по каким именно предметам провести контрольные работы, это зависит от состояния обучения в каждой школе. Но так как предметы математика и русский язык являются основными и обязательными для сдачи по завершении основного общего и среднего общего образования, то они включаются во все графики проведения контрольных работ (стартовых, итоговых, административных).

По результатам внутришкольного мониторинга из числа учащихся, выполняющих менее 50% заданий, формируются группы учебного риска и определяются меры по ликвидации пробелов в знаниях на уроках и в рамках индивидуальной работы с отстающими учащимися, а также в рамках внеурочной деятельности.

1. **ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Одним из приоритетных направлений развития системы образования РФ является обеспечение качества образования. Одним из важнейших показателей, характеризующих функционирование и развитие образовательной организации, выступает кадровое обеспечение. Задачи управления и дальнейшего развития качества образования требуют ежегодного мониторинга кадровых ресурсов образовательной организации.

МБОУ Устьинская СОШ имени А.Ю. Барабанщикова включает в свою структуру 10 филиалов. Все образовательные организации осуществляют свою деятельность в соответствии с Уставом, имеют свои почтовый и электронный адреса. Руководство филиалами осуществляют учителя, исполняющие обязанности руководителей филиалов, на основе доверенности и приказа о возложении обязанностей.

В МБОУ Устьинская СОШ имени А.Ю. Барабанщикова педагогическую деятельность осуществляют 142 педагогических работника без учета совместителей. Это:

- учителя 125 человек; старший воспитатель – 1 человек; учитель-логопед – 2 человек; педагоги дополнительного образования -3человека; педагог-библиотекарь – 1 человек; педагог психолог – 1 человек; преподаватель-организатор ОБЖ – 2 человека; социальный педагог – 2 человека; старший вожатый – 2 человека; воспитатель – 3 человека.

Общее руководство школой осуществляют 1 директор и 3 заместителя руководителя: 2 заместителя директора по УВР; 1 заместитель директора по ВР. Все с высшим образованием. Все руководители имеют соответствие занимаемой должности. Средний возраст руководителей школы 56 лет, двое руководителей – пенсионного возраста.

Образовательный ценз педагогических работников:

Из 142 педагогических работников, 129 имеют высшее образование - из них 126 педагогическое. Из 13 работников со средним профессиональным образованием 12 имеют педагогическое, 4 педработника не имеют педагогического образования, однако 1 обучается заочно по педагогической специальности.

Стажевые группы педагогических работников (чел):

Возрастные группы педагогических работников (чел)

Средний возраст педагогических работников составляет 47 лет, учителей -49 лет. Уменьшилось количество педработников, стаж которых составляет до 3 лет.

Анализ возрастного состава показывает, что из 142 педагогических работника: молодые педагогические работники (до 35 лет включительно) составляют 15% (22 чел.), пенсионеров по возрасту 27% (39 чел.).

В МБОУ Устьинской СОШ и филиалах работают 22 молодых педагогических работников (до 35 лет включительно), 11 из них в возрасте до 30 лет, имеют стаж работы до 3 лет – 8 человек.

Образовательный ценз молодых педагогических работников:

Из 142 педработников квалификационную категорию имеют 68 человек, из них 5 высшую, 63 – первую. 61 педработник аттестован на соответствие занимаемой должности. 13 не подлежат аттестации в соответствии с законодательством.

Аттестация педработников:

За последние три года доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории остается стабильной, также как доля педработников, имеющих СЗД. На начало 2021-2022 учебного года педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий и СЗД по результатам аттестации нет, так как все педагогические работники, не имеющие квалификационных категорий и СЗД, не подлежат аттестации в соответствии с действующим законодательством.

В разбивке по школам уровень квалификации педагогических работников за три последних года выглядит следующим образом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Образовательное учреждение | Имеют категорию (% от числа педработников) | | |
| 2019 | 2020 | 2021 |
| Базовая школа | 56% | 54% | 50% |
| Вяжлинский филиал | 53% | 53% | 57% |
| Давыдовский филиал | 43% | 57% | 57% |
| Карельский филиал | 81% | 76% | 80% |
| Маломоршевский филиал | 60% | 60% | 60% |
| Марусинский филиал | 0% | 0% | 0% |
| Мутасьевский филиал | 33% | 33% | 37% |
| Серповской филиал | 31% | 26% | 33% |
| Старотомниковский филиал | 50% | 60% | 60% |
| Устьинский филиал | 41% | 47% | 47% |
| Начальная школа-детский сад | 20% | 17% | 17% |

Одним из факторов признания заслуг, успехов и достижений работников в развитии, воспитании и становлении личности, профессионализма и авторитета среди коллег является их награждение на уровне школы, района, области отраслевыми наградами.

В настоящий момент в школе:

1 педагог имеет государственную награду;

8 педагогов имеют ведомственные награды;

18 педагогов имеют региональные награды;

31 педагогов награждены грамотами и благодарственными письмами Управления образования и науки Тамбовской области.

Администрацией школы проводится работа по привлечению молодых специалистов. За три года в школу пришли 9 молодых специалистов:

* Базовая - 5 педагогов;
* Карельский филиал -1 педагог;
* Мутасьевский филиал – 1 педагог;
* Начальная школа-детский сад – 1 педагог;
* Давыдовский филиал – 1 педагог.

1. **ОЦЕНКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО и БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Методическая работа школы регламентируется нормативно-правовыми (локальными) актами школы:

- Положением о педагогическом совете;

- Положением о Совете руководителей;

- Положением о методическом совете;

- Положением о методических объединениях.

Проблема, над которой работает школа: *«Непрерывное внедрение технологий деятельностного подхода, в управлении познавательной и творческой деятельностью обучающихся, в условиях сетевого взаимодействия школ».*

*Единая методическая тема школы:* «Совершенствование качества образовательного процесса в условиях перехода на федеральный государственный образовательный стандарт».

Перед методической службой школы были поставлены следующие цели и задачи:

***Цель:***

Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя в условиях перехода на федеральные государственные образовательные стандарты.

***Задачи:***

1. Совершенствовать систему повышения квалификации учителей через:

- использование новых форм непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов (видеоуроки, вебинары и т.д.)

- активизацию работы по выявлению, обобщению, распространению передового педагогического опыта учителей;

- участие в конкурсах профессионального мастерства.

1. Продолжить работу по изучению нормативной и методической документации по требованиям новых образовательных стандартов.
2. Продолжить работу по реализации плана мероприятий по введению ФГОС.

В соответствии с целями и задачами методическая работа в течение учебного года осуществлялась по следующим направлениям:

**Информационно-методическое сопровождение профессиональной деятельности педагогов.**

**Задача:** Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов

по совершенствованию качества образования через освоение деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся**.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки проведения | Ответственный |
| Изучение нормативной правовой документации и методических рекомендаций по введению ФГОС | В течение года | Зам. директора по УВР, руководители ММО |
| Проведение методических совещаний по вопросам учебно-методического и программного обеспечения учебного процесса:  -профессиональный стандарт педагога;  - эффективные практики использования результатов ЕГЭ, ОГЭ, ВПР для повышения качества образования;  -формирование системы оценки проектной деятельности в условиях ФГОС;  -организация работы с одаренными детьми;  -организация профильной подготовки. | Согласно планам ММО | Зам. директора по УВР, Руководители ММО |
| Создание и систематическое пополнение банка методических материалов, литературы по реализации ФГОС. | В течение года | Руководители ММО  Библиотекарь |
| Создание банка методических разработок уроков, дополнительных занятий при введении ФГОС. | В течение года | Зам. директора по УВР, руководители ММО |

**Направление 2. Управление методической работой**

**Задача:** Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана

методической работы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки проведения | Ответственный |
| Работа тематических педагогических советов по реализации единой методической темы:   1. «Актуальные направления цифровой трансформации образования: перспективы и новые возможности развития традиционного образования» 2. «Социально-педагогическая поддержка детей» 3. «Актуальные задачи модернизации содержания образования в контексте концепций преподавания учебных предметов». | Согласно плану педсоветов | Директор  Зам. директора по УВР |
| Работа методического совета. | Согласно плану заседаний методического совета | Зам. директора по УВР, руководители ММО |

**Направление 3. Работа с обучающимися по учебным предметам и работа с одаренными детьми**

**Задачи:** Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки проведения | Ответственный |
| Обновление банка одаренных детей | В течение года | Зам. директора по УВР, классные руководители |
| Организация участия обучающихся в школьном, муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников | Октябрь-декабрь | Зам. директора по УВР, учителя-предметники |
| Организация участия школьников в школьных, муниципальных научных конференциях ("Грани творчества", "Малые грани творчества", "Тананайновские чтения" «Дебаты») | В течение года | Зам. директора по УВР, учителя-предметники |
| Организация участия школьников в дистанционных Интернет-олимпиадах, конкурсах. | В течение года | Зам. директора по УВР, учителя-предметники |

**Направление 4. Работа с педагогическими кадрами**

**Задача:** Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки проведения | Ответственный |
| Работа педагогов над темами самообразования | В течение года | Зам. директора по УВР, руководители ММО |
| Проведение единого методического дня | Апрель | Зам. директора по УВР, руководители филиалов |
| Участие педагогических работников в заочных и очных конкурсах профессионального мастерства | В течение года | Зам. директора по УВР, руководители филиалов |
| Организация аттестации педагогических работников:  - изучение нормативной правовой базы и методических рекомендаций по вопросам аттестации педагогических работников;  - составление представлений и аналитических отчетов о деятельности аттестуемых педагогических работников;  - проведение аттестации на соответствие занимаемой должности;  - составление перспективного плана прохождения аттестации педагогических работников. | В течение года | Зам. директора по УВР, руководители филиалов |
| Организация работы с молодыми специалистами:  - оказание методической помощи в составлении рабочих программ по предмету;  - выявление профессиональных затруднений учителя и оказание методической помощи;  - оказание методической помощи при составлении структуры урока, самоанализа урока, дозировании домашних заданий;  - посещение уроков творчески работающих учителей;  - оказание методической помощи при изучении критериев выставления оценок. | В течение года | Зам. директора по УВР, руководители филиалов |
| Организация повышения квалификации и курсовой переподготовки педагогических работников:  - составление соцзаказа на прохождение повышения квалификации, курсовой переподготовки педагогических работников;  - использование дистанционного обучения;  - составление перспективного плана прохождения повышения квалификации, курсовой переподготовки педагогических работников. | В течение года | Зам. директора по УВР, руководители филиалов |

Ведущая роль в управлении методической работой в школе, принадлежит методическому совету, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества. Приказом МБОУ Устьинской СОШ утверждено положение о методическом совете школы. В соответствии с положением **Целью** деятельности методического совета является обеспечение развития содержания и форм организации обучения и воспитания обучающихся, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства.

Основная задача деятельности МС в 2022 году - продолжение осуществления методического сопровождения педагогов в связи с введением ФГОС.

Приказом МБОУ Устьинской СОШ были утверждены:

-состав методического совета;

- перечень межшкольных методических объединений;

- назначены руководители межшкольных методических объединений.

Главной структурой, организующей методическую работу учителей-предметников и классных руководителей, являются школьные методические объединения (ШМО), способствующие повышению профессиональной мотивации, методической культуры учителей и развитию их творческого потенциала.

**Перечень школьных методических объединений**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Названия ШМО |
| 1 | ММО классных руководителей и педагогов дополнительного образования |
| 2 | ММО учителей начальных классов |
| 3 | ММО учителей русского языка и литературы |
| 4 | ММО учителей математики, информатики, физики (МИФ) |
| 5 | ММО учителей английского языка |
| 6 | ММО учителей общественных наук. |
| 7 | ММО учителей физкультуры и ОБЖ; |
| 8 | ММО учителей естественных наук. |

Работа ШМО строится в контексте с общей методической темой.

Задачи ШМО:

* + направить деятельность учителей на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребенка, сохраняют его здоровье в соответствии с методической темой школы и МО;
  + выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей, анализировать, апробировать и внедрять новые формы методического обеспечения образовательного процесса (учитывается передовой опыт коллег, пропагандируется имеющийся);
  + учиться глубоко и с пониманием использовать самоанализ педагогического процесса и формировать умение обобщать свой опыт для выявления возможного профессионального роста педагога как пути самообразования;
  + начать осуществление перехода от эпизодической творческой деятельности к системе инновационной работы на деятельностной основе, от инновационной деятельности к исследовательской, экспериментальной.

Основные направления работы ШМО:

1. Изучение нормативных документов, ФГОС, организация учебного процесса.
2. Изучение современной литературы по методике преподавания предметов.
3. Дистанционное обучение (вебинары, видеоуроки).
4. Апробация новых технологий в условиях перехода на новые образовательные стандарты.
5. Организация научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работы учителей, учащихся.
6. Поддержка молодых учителей, методическая помощь, наставничество.
7. Активизация познавательной деятельности, работа с одаренными детьми.
8. Организация и система работы по подготовке к олимпиадам городского уровня.
9. Организация и система работы по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ.
10. Подготовка к аттестации педагогов.
11. Электронное портфолио учителя.
12. Участие в методической неделе.

В учебном году проведено 4 заседаний ШМО, два организационных и два посвящены единым темам. Вопросы, рассматриваемые на педагогических советах, методическом совете, заседаниях ШМО были актуальны. Решения, выносимые по их итогам, позволяли своевременно корректировать учебно-воспитательный процесс.

В течение года были запланированы и проведены следующие предметные недели:

- неделя общественно-научных предметов(история, историческое краеведение, обществознание);

- неделя математики, информатики, физики;

- неделя естественнонаучных предметов(география, химия, биология, геоэкология, экология);

- неделя начальных классов;

- интегрированная неделя искусства;

- неделя физической культуры и ОБЖ;

- неделя филологической предметной области.

Предметные недели предусматривали использование современных образовательных технологий: игровой деятельности, информационно-компьютерной, критического мышления.

При проведении учитывались возрастные особенности школьников, их интересы и пожелания, индивидуальные склонности и способности. Удачно сочетались коллективные и индивидуальные формы работы. Проведение мероприятий в нетрадиционной форме позволили выявить способных и одаренных детей, создать условия для их самореализации. По результатам проведения предметных недель делались выводы и определялись рекомендации.

Анализ методической работы школы показал, что методическая тема соответствует основным задачам, стоящим перед педагогическим коллективом школы. В текущем учебном году поставленные задачи в основном успешно реализованы. Методическая работа представляет собой непрерывный, постоянный, повседневный процесс, сочетаясь с курсовой переподготовкой, муниципальными и региональными семинарами и конференциями, профессиональными конкурсами различного уровня.

1. **ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов учреждения являются:

субсидии на выполнение муниципального задания;

целевые субсидии;

бюджетные инвестиции;

средства, поступающие от безвозмездных и безвозвратных поступлений (от юридических и физических лиц);

имущество, переданное учреждению в оперативное Управление Учредителем;

имущество, приобретенное на средства, выделенные для реализации Уставных целей;

особо ценное имущество, закрепленное за учреждением;

добровольные пожертвования и целевые взносы физических лиц и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством.

За учреждением в целях обеспечения его деятельности в соответствии с настоящим Уставом Учредитель закрепляет на праве оперативного управления имущество (здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, необходимое для реализации уставной деятельности и выполнения муниципального задания), принадлежащее Учредителю на праве собственности.

Земельный участок закрепляется за учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями деятельности и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Материально-техническая база включает в себя 22 оборудованных учебных кабинетов, в том числе компьютерный кабинет, актовый зал на 72 места, комбинированная мастерская, 2 спортзала. Имеется столовая с набором необходимых хозяйственных помещений, два овощехранилища, гаражный комплекс на 2 автомобиля и два учебных класса. Школа оснащена оргтехникой, подключена к сети Интернет. Оборудован стадион (волейбольная, баскетбольная площадки, полоса препятствий, беговая дорожка).

Школьная мебель соответствует санитарно-педагогическим нормативам. Техническое состояние школы – удовлетворительное. Имеются системы теплоснабжения, водоснабжения, канализация, имеется собственная газовая топочная. В школе имеются автобусы ПАЗ для перевозки обучающихся и микроавтобусы «ГАЗель». Пришкольный учебно-опытный участок - 0,25 га Территория школы огорожена и составляет 2,2 га.

## Решения, принятые по итогам общественного обсуждения

В МБОУ Устьинская СОШ созданы необходимые условия для всестороннего развития личности и получения качественного образования каждым обучающимся.

Положительным в работе школы являются следующие моменты:

- соблюдение прав и свобод участников образовательного процесса;

- комфортность внешней среды;

- односменность режима работы, пятидневная учебная неделя для начальной школы;

- система работы с родителями, поддержка ими инновационных процессов в школе;

- систематизация и координация деятельности всех структур коллектива администрацией школы;

- гражданско - нравственная направленность воспитательной системы.

Школа внедряет инновационные образовательные программы, приобретает оборудование, спортивный инвентарь, программное обеспечение, модернизирует учебные классы и подготовку преподавателей школы. Школа подключена к сети Internet, имеется электронная базы данных. Педагогический коллектив продолжал работать над основной задачей – повышение качества знаний обучающихся.

Следует отметить следующие недостатки в работе школы:

- низкая мотивация и качество знаний обучающихся среднего звена,

- недостаточная материально- техническая база в некоторых филиалах.

В соответствии с этим работа школы будет продолжена по следующим направлениям:

-развитие в учебно – воспитательном процессе деятельностного подхода;

-повышение профессионального уровня педагогического коллектива;

-развитие комфортных условий для успешного обучения каждого ученика;

-повышение качества знаний обучающихся, овладение каждым обучающимся стандартом образования;

-укрепление материально – технической базы школы.

## Задачи на 2022 год:

1. Повышение  качества проведения учебных занятий на основе внедрения информационных, личностно-ориентированных, здоровьесберегающих технологий и технологии деятельностного подхода.

2. Выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей.

3. Совершенствование педагогического мастерства учителей  по овладению методикой системного анализа результатов учебно-воспитательного процесса.

4.Способствование созданию комфортных условий для успешного обучения каждого обучающегося; повышение качества знаний обучающихся, овладение каждым обучающимся стандартом образования.

5. Раскрытие творческого потенциала обучающихся.

6. Формирование у обучающихся потребности в обучении и самореализации.

**Результаты**

**анализа показателей о деятельности (самообследование)**

**МБОУ Устьинской СОШ Моршанского района Тамбовской области**

**за 2021 уч.год.(общий)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Единица измерения** |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 1050человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 429 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 554человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 66 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 453 человек  48/% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 3,6 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 3,4 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 67 балл |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 47 балл |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 6 человек  7% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 6 человек  7/% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 2 человек  7% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 1 человек  1% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/  0% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 4 человек  4/% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 2 человек  7 % |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 277 человек  26% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 7человек/  7% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 25 человек/  3% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 0 человек/  % |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0 человек/  % |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0человек/% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 66 человек/  6% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/  0% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 человек/% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 142 человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 129человек  91 /% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 126человек  88 /% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 13человек  9/% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 12человек  9/% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 68 человек/  48% |
| 1.29.1 | Высшая | 5 человек  4/% |
| 1.29.2 | Первая | 63 человек  44 % |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.30.1 | До 5 лет | 11человек  8% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 77 человек  54% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 11человек  8% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 39 человек  28% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 130 человек  89/% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 130 человек  89/% |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,24единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 12 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 1050человек  100/% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 11, 9 кв.м |

# Дошкольное образование

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 152  человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 96  человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 50  человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 6  человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0  человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 56  человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 96  человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 102 / 67  человек/% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 102 / 67  человек/% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0  человек/% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0  человек/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 18 / 12  человек/% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | Человек  % |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 18 / 12  человек/% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 18 / 12  человек/% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 15  день |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 16  человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 12 / 75  человек/% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 12 /75  человек/% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 4 /25  человек/% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 4 /25  человек/% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 15 / 94  человек/% |
| 1.8.1 | Высшая | 0  человек/% |
| 1.8.2 | Первая | 15 / 94  человек/% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 7 /44  человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 1 /60  человек/% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 4 /25  человек/% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1/6  человек/% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 3/18  человек/% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 15/ 94  человек/% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 15 / 94  человек/% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 16 / 152  человек/человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | Да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | Да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | Да |
| 1.15.4 | Логопеда | Нет |
| 1.15.5 | Учителя- дефектолога | Нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | Да |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 3,9 кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 557 кв.м. |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | Да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | Да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | Да |

# Дополнительное образование

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся, в том числе: | 615 человек |
| 1.1.1 | Детей дошкольного возраста (3-7 лет) | 0 человек |
| 1.1.2 | Детей младшего школьного возраста (7-11 лет) | 300 человек |
| 1.1.3 | Детей среднего школьного возраста (11-15 лет) | 277 человек |
| 1.1.4 | Детей старшего школьного возраста (15-17 лет) | 38 человек |
| 1.2 | Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг | 0 человек |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2 и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся | 48/8  человек/% |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0  человек/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся | 0/0  человек/% |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе: | 0/0  человек/% |
| 1.6.1 | Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья | 26 /4  человек/% |
| 1.6.2 | Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей | 0  человек/% |
| 1.6.3 | Дети-мигранты | 0  человек/% |
| 1.6.4 | Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию | 2/0,3  человек/% |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся | 142/23  человек/% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | 202 /33  человек/% |
| 1.8.1 | На муниципальном уровне | 120 /20  человек/% |
| 1.8.2 | На региональном уровне | 12 /2  человек/% |
| 1.8.3 | На межрегиональном уровне | 0  человек/% |
| 1.8.4 | На федеральном уровне | 0  человек/% |
| 1.8.5 | На международном уровне | 0  человек/% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | 52 / 9  человек/% |
| 1.9.1 | На муниципальном уровне | 52 /9  человек/% |
| 1.9.2 | На региональном уровне | 0  человек/% |
| 1.9.3 | На межрегиональном уровне | 0  человек/% |
| 1.9.4 | На федеральном уровне | 0  человек/% |
| 1.9.5 | На международном уровне | 0  человек/% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе: | 50 / 8  человек/% |
| 1.10.1 | Муниципального уровня | 50 / 8  человек/% |
| 1.10.2 | Регионального уровня | 0  человек/% |
| 1.10.3 | Межрегионального уровня | 0  человек/% |
| 1.10.4 | Федерального уровня | 0  человек/% |
| 1.10.5 | Международного уровня | 0  человек/% |
| 1.11 | Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе: | 4  единиц |
| 1.11.1 | На муниципальном уровне | 4  единиц |
| 1.11.2 | На региональном уровне | 0  единиц |
| 1.11.3 | На межрегиональном уровне | 0  единиц |
| 1.11.4 | На федеральном уровне | 0  единиц |
| 1.11.5 | На международном уровне | 0  единиц |
| 1.12 | Общая численность педагогических работников | 38  человек |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 30/79  человек/% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 28 /73  человек/% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 4 /10  человек/% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 0  человек/% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 10 / 26  человек/% |
| 1.17.1 | Высшая | 0  человек/% |
| 1.17.2 | Первая | 10/26  человек/% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 9 / 24  человек/% |
| 1.18.1 | До 5 лет | 5 /13  человек/% |
| 1.18.2 | Свыше 30 лет | 4/11  человек/% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 5 /13  человек/% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 3 /8  человек/% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников, | 28 / 41  человек/% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации | 2/5  человек/% |
| 1.23 | Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации: | 0 |
| 1.23.1 | За 3 года | 0  единиц |
| 1.23.2 | За отчетный период | 0  единиц |
| 1.24 | Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания | Да |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,2  единиц |
| 2.2 | Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе: | 22  единиц |
| 2.2.1 | Учебный класс | 17  единиц |
| 2.2.2 | Лаборатория | 0  единиц |
| 2.2.3 | Мастерская | 1  единиц |
| 2.2.4 | Танцевальный класс | 0  единиц |
| 2.2.5 | Спортивный зал | 4  единиц |
| 2.2.6 | Бассейн | 0  единиц |
| 2.3 | Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе: | 4  единиц |
| 2.3.1 | Актовый зал | 4  единиц |
| 2.3.2 | Концертный зал | 0  единиц |
| 2.3.3 | Игровое помещение | 0  единиц |
| 2.4 | Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха | Нет |
| 2.5 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | Нет |
| 2.6 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | Да |
| 2.6.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | Да |
| 2.6.2 | С медиатекой | Да |
| 2.6.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | Да |
| 2.6.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | Да |
| 2.6.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | Да |
| 2.7 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 615/100  человек/% |

**Директор МБОУ Устьинская СОШ А.П. Попов**

1. [↑](#footnote-ref-1)